



NARVA LINNAVALITSUS

Narva Linnavolikogu liikmed

narvavk@narva.ee

Teie 28.08.2026

Meie 11.09.2026 nr 2.1-23/9795-1

Vastus arupärimisele

Austatud Narva Linnavolikogu liikmed

Esitan vastused Teie küsimustele:

1. Juhataja asetäitja ametikoht on loodud kultuurimaja Rugodiv direktori poolt. Tema selgituste järgi tulenes ametikoha loomise vajadus Narva Kultuurimaja Rugodiv tegevuse arengust ning vajadusest tugevdada asutuse arendus- ja koordineerimisvõimekust, eelkõige haridus-, huvitegevuse ja täiskasvanutele suunatud õppevõimaluste valdkonnas.

Kultuurimaja tegevus ei piirdu üksnes kultuuriürituste ja loominguliste kollektiivide korraldamisega, vaid hõlmab üha enam erinevaid õppe-, enesetäiendamise- ja huvitegevuse võimalusi täiskasvanutele. Selliste tegevuste süsteemsemaks arendamiseks, uute koolitus- ja õppimisvõimaluste kavandamiseks ning koostöö korraldamiseks erinevate partnerite ja sihtrühmadega oli vajalik täiendav töökorralduslik võimekus.

Täiskasvanuhariduse ja elukestva õppe võimaluste arendamisel on oluline roll kultuuriasutustel kui kogukonna jaoks kättesaadavatel ja paindlikel õppe- ning eneseteostuskeskkondadel. Seetõttu on üheks ametikoha loomise eesmärgiks kujundada Rugodivi tegevust selliselt, et kultuurilise tegevuse kõrval suureneksid ka täiskasvanute õppimise, enesetäiendamise, uute oskuste omandamise ja huvihariduse võimalused.

Ametikoha loomine kalendriaasta jooksul on võimalik juhul, kui selleks on asutuse tegevusest tulenev põhjendatud töökorralduslik vajadus ning ametikoha loomine ja täitmine toimub kinnitatud eelarve ja kehtivate õigusaktide kohaselt. Seega ei olnud ametikoha loomise aluseks üksnes jooksva töökoormuse suurenemine, vaid eelkõige vajadus toetada kultuurimaja edasist arengut ning laiendada ja süsteemsemalt korraldada haridus- ja õppetegevust, sealhulgas täiskasvanutele suunatud tegevusi.

2. Ametikoha loomise ja täitmisega seotud kulud kaetakse asutusele eraldatud eelarvevahendite piires ja kooskõlas kehtiva eelarvega.

3. Kultuurimaja Rugodiv direktorilt saadud info kohaselt asus Jelena Kavrus 24. augustil 2026 tööle Narva Kultuurimaja Rugodiv direktori asetäitjana loovtegevuste alal töölepingu alusel.

Tema peamised tööülesanded on:

- asutuse arengukava koostamise, ajakohastamise ja elluviimise koordineerimine;
- töötervishoiu, tööohutuse ja töökeskkonna valdkonna korraldamine oma pädevuse piires;
- töögraafikute koostamine ning tööaja arvestuse pidamine ja kontroll;
- personali-, haldus- ja organisatsioonilise dokumentatsiooni koostamine ja haldamine;
- asutuse ja Narva linna kultuuriürituste planeerimine, ettevalmistamine, korraldamine ja koordineerimine;
- loominguliste kollektiivide ja tegevussuundade analüüs, optimeerimine ja arendamine;
- 19–64-aastasele täiskasvanud elanikkonnale suunatud tegevuste arendamine;
- täiskasvanuhariduse ja elukestva õppe valdkonna koordineerimine;
- ja teised tööülesanded.

4. Kultuurimaja direktori selgituste järgi on direktori asetäitja loovtegevuste alal ametijuhendis kehtestatud järgmised põhinõuded:

- akadeemiline kõrgharidus;
- varasem töökogemus asjaomases töövaldkonnas;
- Eesti Vabariigi põhikorra, avaliku halduse ja kohaliku omavalitsuse korraldust reguleerivate õigusaktide ning asjaajamise aluste tundmine;
- nõutavad isikuomadused, sealhulgas distsiplineeritus, täpsus, ausus ja kohusetundlikkus;
- ja teised nõuded.

Tööandja esindaja hindas enne töölepingu sõlmimist töötaja vastavust ametikohale kehtestatud nõuetele ja hindamise tulemusel sõlmis tööandja esindaja J. Kavrusega töölepingu. Teen järelduse, et tööandja esindaja seisukohalt vastab J. Kavrus nõuetele.

5. Konkursi korraldamise kohustust selle ametikoha täitmiseks ei ole. Tööandja esindaja otsustas jätta konkurss korraldamata.

Lugupidamisega

Jaani Toots
Linnapea