

## НАРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нарва

21.04.2016 г. № 10

#### **Порядок выплаты дополнительных социальных пособий в городе Нарве**

Постановление принимается на основании положений Закона о местном самоуправлении статья 22 часть 1 пункт 5, и Закона о социальном обеспечении статья 14.

#### Статья 1. Общие положения

(1) Настоящее постановление регулирует порядок и условия ходатайствования, назначения и выплаты дополнительных социальных пособий (далее – пособие в соответствующей форме) в городе Нарве лицам, чьим местом жительства в соответствии с данными регистра народонаселения является город Нарва. Социальное пособие по смыслу настоящего постановления – это способствующее решению проблем лица или семьи денежное пособие и иная указанная в данном постановлении неденежная социальная помощь.

(2) Назначение и выплату пособий организует и учёт выделенных из городского бюджета для этого средств ведет Департамент социальной помощи города Нарвы (в дальнейшем Департамент социальной помощи). Пособия выплачиваются из средств городского бюджета, предназначенных на эти цели.

(3) Целью выплаты пособий является частичное покрытие расходов крайне необходимых для малообеспеченных людей или людей с особыми потребностями в случае, если ресурсы семьи исчерпаны, и эти расходы невозможно компенсировать другими государственными или финансируемыми из бюджета местного самоуправления пособиями.

#### Статья 2. Виды пособий

- (1) Пособие на организацию детского летнего отдыха
- (2) Рождественское пособие для детей
- (3) Пособие на вступление в самостоятельную жизнь
- (4) Пособие для первоклассников
- (5) Школьное пособие
- (6) Пособие на лекарства для детей с нарушениями здоровья
- (7) Пособие на протезирование
- (8) Транспортное пособие
- (9) Внеочередное пособие

#### Статья 3. Пособие на организацию детского летнего отдыха

(1) Целью пособия на организацию детского летнего отдыха (далее – пособие) является организация детского отдыха для детей из социально малообеспеченных семей. Пособие для детей с нарушениями здоровья предоставляется в виде оплаты проживания в учреждении размещения в курортной зоне, детям из других социально малообеспеченных семей – в виде путёвки в детский

лагерь. Организацией летнего отдыха занимается Департамент социальной помощи, со стороны семей расходы, связанные с организованным отдыхом не компенсируются.

(2) Право на получение пособия имеют следующие целевые группы:

- 1) дети, оставшиеся без родительской опеки;
- 2) дети с нарушениями здоровья;
- 3) дети из семей, получающих на момент подачи ходатайства пособие по бедности;
- 4) дети из семей группы риска (семьи, находящиеся под активным надзором отдела защиты детства Департамента социальной помощи);
- 5) дети из многодетных семей (в семье не менее 4 детей).

(3) Ходатайствовать о выплате пособия имеют право семьи, чьи доходы-нетто в месяц на одного члена семьи менее 50% от действующего минимального размера заработной платы в месяц. В доходы включаются все доходы-нетто, за исключением единовременных пособий, выплачиваемых из государственного бюджета или из бюджета местного самоуправления. В отношении детей, находящихся на государственном или городском содержании, условие относительно доходов-нетто не применяется.

(4) Для получения пособия законный представитель ребёнка или опекун (в семье которого проживает ребёнок на основании договора опеки) представляет в Департамент социальной помощи не позднее 30 мая ходатайство установленной формы (приложение 1). К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие доходы семьи на момент подачи ходатайства о выплате пособия и право на получение пособия.

(5) Для выделения пособия детям, оставшимся без родительской опеки, необходимые документы подготавливает отдел защиты детства Департамента социальной помощи, за исключением детей, которым назначен опекун из физических лиц.

(6) Размер пособия назначается, исходя из размера суммы, выделенной на эти цели в городском бюджете.

#### Статья 4. Рождественское пособие

(1) Рождественское пособие предусмотрено в виде подарочного пакета для детей в возрасте 2 – 12 лет из социально малообеспеченных семей.

(2) На одного ребёнка выделяется один подарочный пакет.

(3) Право получения пособия имеют следующие целевые группы:

- 1) дети, оставшиеся без родительской опеки;
- 2) дети с нарушениями здоровья;
- 3) дети из семей, получающих на момент подачи ходатайства пособие по бедности;
- 4) дети из семей группы риска (семьи, находящиеся под активным надзором отдела защиты детства Департамента социальной помощи);
- 5) дети из многодетных семей (в семье не менее 4 детей)

(4) Выдачу подарочных пакетов организует Департамент социальной помощи на основании списков, составленных специалистами Департамента социальной помощи. Получение пакета подтверждает своей подписью законный представитель ребёнка или опекун (в семье которого проживает ребёнок на основании договора опеки).

(5) Для организации доставки Департамент социальной помощи может привлекать также действующие в городе некоммерческие объединения и прочие учреждения. Учреждения подарочные

пакеты выдаются на основании акта приёма-передачи. Привлечённая к доставке рождественских пакетов учреждение обязано отчитаться перед Департаментом социальной помощи.

(6) Стоимость подарочного пакета определяется ежегодно приказом директора Департамента социальной помощи, исходя из проведенного публичного конкурса и размера средств, выделенных в городском бюджете на эти цели.

(7) Рождественское пособие выдается в период с 15 декабря по 15 января.

#### Статья 5. Пособие на вступление в самостоятельную жизнь

(1) Право получения пособия на вступление в самостоятельную жизнь имеют воспитанники учреждения опеки, лишённые родительской опеки, которые вступили в жизнь из попечительской семьи или из-под семейной опеки, при вступлении в самостоятельную жизнь.

(2) Для получения пособия соискатель подает в Департамент социальной помощи ходатайство установленной формы (приложение 2) не позднее одного месяца до вступления в самостоятельную жизнь. Прочие данные, обосновывающие получение пособия, к ходатайству прилагаются отделом защиты детства Департамента социальной помощи.

(3) Размер пособия составляет 255 евро.

#### Статья 6. Пособие для первоклассников

(1) Пособие детям из малообеспеченных семей, впервые поступающим в первый класс, предусмотрено в виде подарочного набора.

(2) Право получения пособия имеют следующие целевые группы:

- 1) дети с нарушениями здоровья;
- 2) дети из семей, получающих на момент подачи ходатайства пособие по бедности;
- 3) дети из семей группы риска (семьи, находящиеся под активным надзором отдела защиты детства Департамента социальной помощи);
- 4) дети из многодетных семей (в семье не менее 4 детей).

(3) Основанием для назначения пособия является ходатайство законного представителя ребёнка или опекуна (в семье которого проживает ребёнок на основании договора опеки) (приложение 3), которое подается в Департамент социальной помощи в период с 1 по 30 июля. К ходатайству необходимо приложить документы, подтверждающие вступление в первый класс.

(4) Подарочные наборы выдаются не позднее 31. августа.

(5) Получение набора законный представитель ребёнка подтверждает своей подписью.

(6) Стоимость набора определяется ежегодно приказом директора Департамента социальной помощи, исходя из проведенного публичного конкурса и размера средств, выделенных в городском бюджете на эти цели.

#### Статья 7. Школьное пособие

(1) Право получения школьного пособия имеют дети, учащиеся во 2 – 12 классе основной школы или гимназии, семьи которых на момент подачи ходатайства получают пособие по бедности.

(2) Для получения пособия законный представитель ребёнка должен подать в Департамент социальной помощи ходатайство установленной формы (приложение 4) в период с 1 по 20 августа. К ходатайству необходимо приложить документ, удостоверяющий обучение в школе или в гимназии.

(3) Размер пособия устанавливается приказом директора Департамента социальной помощи, исходя из количества ходатайств и размера средств, выделенных в городском бюджете на эти цели.

#### Статья 8. Пособие на лекарства для детей с нарушением здоровья

(1) Целью пособия на лекарства для детей с нарушением здоровья частичная компенсация дополнительных расходов, обусловленных нарушением здоровья ребёнка. Ходатайствовать о пособии могут семьи, воспитывающие детей со средней, тяжёлой или глубокой степенью нарушения здоровья.

(2) Для получения пособия законный представитель ребёнка или опекун (в семье которого проживает ребёнок на основании договора опеки) должен представить в Департамент социальной помощи ходатайство установленной формы (приложение 5) вместе с копией решения врачебной экспертизы об установлении степени нарушения здоровья и удостоверяющими расходы документами, оформленными на имя ребёнка.

(3) Ходатайствовать о выплате пособия имеют право семьи, чьи доходы-нетто в месяц на одного члена семьи менее 50% от действующего минимального размера заработной платы в месяц и на каждого последующего члена семьи менее 40% от действующего минимального размера заработной платы в месяц. В доходы включаются все доходы-нетто, за исключением единовременных социальных пособий, выплачиваемых из государственного бюджета или бюджета местного самоуправления.

(4) Право ходатайства о выплате пособия предоставляется в течение трех месяцев после приобретения лекарств, в связи с чем подается ходатайство о выплате пособия.

(5) Предельный размер пособия – 40 евро в год.

#### Статья 9. Пособие на приобретение протезов

(1) Целью пособия является частичная компенсация расходов, связанных с приобретением протеза (за исключением зубных протезов).

(2) Пособие могут получить лица в возрасте от 18 лет и старше, имеющие необходимость в протезе.

(3) Для получения пособия ходатайствующий или его законный представитель представляют в Департамент социальной помощи ходатайство установленной формы (приложение 6) вместе с расходными документами, удостоверяющими приобретение протеза или со счётом на имя ходатайствующего от учреждения, занимающегося продажей протезов.

(4) О пособии можно ходатайствовать в течение трех месяцев с момента приобретения протеза.

(5) Предельный размер пособия – 50 евро в год.

#### Статья 10. Транспортное пособие

(1) Целью транспортного пособия является компенсация расходов, связанных с использованием транспортного средства при получении медицинских или социальных услуг.

(2) Пособие могут получить лица в возрасте от 18 лет и старше с глубокими или тяжёлыми нарушениями опорно-двигательного аппарата, которые по причине нарушения здоровья не могут пользоваться общественным транспортом.

(3) Компенсации подлежат расходы, связанные с использованием инватранспорта или личного транспорта. Инватранспортом по смыслу данного порядка является специализированное транспортное средство, приспособленное для перевозки лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

(4) Для получения пособия ходатайствующий или его законный представитель представляют в Департамент социальной помощи ходатайство установленной формы (приложение 7) вместе с подтверждающими расходы оригинальными документами, а также с документом, удостоверяющим получение медицинской или социальной услуги.

(5) В случае использования личного транспортного средства компенсируются расходы на топливо, связанные с использованием транспортного средства. Для компенсации расходов на топливо берётся за основу действительный расход топлива транспортного средства, но не более чем 10 литров на 100 км.

(6) Расходы на топливо транспортного средства компенсируются на основании чеков за топливо. Основанием для расчёта расстояния между городами является утверждённая Департаментом социальной помощи шоссейных дорог таблица расстояний между городами. Документ, подтверждающий приобретение топлива, может отличаться от периода поездок до 3 дней.

(7) О пособии можно ходатайствовать в течение трех месяцев после использования транспортного средства.

(8) Предельный размер пособия – 80 евро в год.

#### Статья 11. Экстренное пособие

(1) Внеочередное пособие предусматривается для лиц или семей, временно оказавшихся в бедственном положении вследствие несчастного случая, пожара, острого заболевания или иного чрезвычайного положения.

(2) Ходатайствовать о выплате пособия имеют право лица или семьи, чьи доходы-нетто в месяц на одного члена семьи менее 50% от действующего минимального размера заработной платы в месяц и на каждого последующего члена семьи менее 40% от действующего минимального размера заработной платы в месяц. В доходы включаются все доходы-нетто, за исключением единовременных пособий, выплачиваемых из государственного бюджета или бюджета местного самоуправления.

(3) Для получения пособия нуждающиеся в помощи подают в Департамент социальной помощи обоснованное ходатайство установленной формы (приложение 8) вместе с документами, подтверждающими возникновение бедственного положения.

(4) Для назначения пособия чиновник Департамента социальной помощи выявляет необходимость помощи для обратившегося за помощью лица и передает представленные им документы вместе со своей оценкой в Социальную комиссию Нарвской Городской управы.

(5) Комиссия рассматривает ходатайство и предлагает Департаменту социальной помощи назначить или не назначать пособие. Размер пособия определяется относительно каждого происшествия отдельно.

#### Статья 12. Принятие решения и оспаривание

- (1) Решение о назначении пособия и его размер или отказ от назначения пособия принимает директор Департамента социальной помощи или уполномоченное им лицо.
- (2) Департамент социальной помощи вправе потребовать от соискателя дополнительных данных и документов.
- (3) О решении об отказе от назначения пособия лицу сообщается в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.
- (4) В случае несогласия с решением соискатель вправе подать возражение в установленном Законом порядке.
- (5) Департамент социальной помощи вправе по предложению социальной комиссии Нарвской городской управы назначать пособия и в непредвиденных постановлением случаях или в превышающей утверждённые пределы сумме.

#### Статья 12. Выплата и требование возврата пособия

- (1) Пособие выплачивается на указанный в ходатайстве расчетный счет в течение 30 календарных дней, считая с момента принятия решения о выплате пособия. Пособие выплачивается наличными только в исключительных случаях.
- (2) Департамент социальной помощи вправе требовать возврата пособий, если основанием для назначения пособий соискателем были сознательно представлены ложные данные. В случае, если лицо отказывается вернуть пособие, полученное на основании ложных данных, Нарвская Городская Управа может сделать ему предписание. В случае невыполнения предписания, Нарвская Городская Управа может отдать предписание о принудительном исполнении в порядке, установленном Кодексом об исполнительном производстве.

#### Статья 13. Прикладные положения

- (1) Признать недействительным постановление № 17 Нарвского Городского собрания 14.08.2014 г. «Порядок выплаты дополнительных социальных пособий в городе Нарве» и постановление № 11 Нарвского Городского собрания от 21.02.2013 г. «Условия и порядок выплаты кризисных пособий в городе Нарве».
- (2) Утвердить формы ходатайств в соответствии с приложениями к постановлению 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8.
- (3) Постановление вступает в силу в установленном законом порядке.

Александр Ефимов  
Председатель Нарвского Городского собрания

**Narva linna Sotsiaaliametile**

**Laste suvepuhkuse toetuse taotlus**

**Lapse nimi** \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

**Lapse seadusliku esindaja või hooldaja nimi** \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Palun võimaldada laste suvepuhkuse toetust.

Perekonna sissetulekud on järgmised:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Perekonna liikmete arv: \_\_\_\_\_

Taotlusele lisan järgmiseid dokumente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

**Narva linna Sotsiaaliametile**

**Elluastumistoetuse taotlus**

Taotleja nimi \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Palun maksta mulle elluastumistoetust

minu arvelduskontole nr \_\_\_\_\_

minu poolt määratud teise isiku arvelduskontole:

*Ees-ja perekonnanimi* \_\_\_\_\_

*Arvelduskonto nr* \_\_\_\_\_

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

**Narva linna Sotsiaaliametile**

**Esmakordselt kooli mineva lapse toetuse taotlus**

**Lapse nimi** \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

**Lapse seadusliku esindaja või hooldaja nimi** \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Palun võimaldada esmakordselt kooli mineva lapse toetust.

Taotlusele lisan järgmised dokumente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

**Narva linna Sotsiaaliametile**

**Koolimineku toetuse taotlus**

**Lapse nimi** \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

**Lapse seadusliku esindaja nimi** \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Palun võimaldada koolimineku toetust.

Taotlusele lisan järgmiseid dokumente:

\_\_\_\_\_

Toetus palun kanda \_\_\_\_\_ arvelduskontole  
(konto omaniku nimi)

nr \_\_\_\_\_ .

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

Narva linna Sotsiaaliametile

**Puudega laste ravimitoetuse taotlus**

Lapse nimi \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Lapse seadusliku esindaja või hooldaja nimi \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Palun võimaldada puudega laste ravimitoetust summas \_\_\_\_\_.

Taotlusele lisan järgmiseid dokumente:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Toetus palun kanda \_\_\_\_\_ arvelduskontole  
(konto omaniku nimi)

nr \_\_\_\_\_.

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

Narva linna Sotsiaaliametile

### Proteesitoetuse taotlus

Taotleja nimi \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon; e-post \_\_\_\_\_

Palun võimaldada proteesitoetust. Taotlusele lisan järgmiseid dokumente:

\_\_\_\_\_

Toetus palun kanda \_\_\_\_\_ arvelduskontole  
(konto omaniku nimi)

nr \_\_\_\_\_.

Sularahas (erandjuhul)

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

**Narva linna Sotsiaaliametile**

**Transporditoetuse taotlus**

Taotleja nimi \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Puude raskusaste ja liik \_\_\_\_\_

Telefon; e-post \_\_\_\_\_

Palun võimaldada transporditoetust seoses

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Isikliku sõiduauto kasutamise kuupäev <input type="checkbox"/> üks suund <input type="checkbox"/> edasi-tagasi suund	
Lähtekoht	
Sihtkoht	
Kaugus, km	
Tankimise kuupäev	
Kütuse ostmisega seotud kulude suurus (EUR)	
2. Isikliku sõiduauto kasutamise kuupäev <input type="checkbox"/> üks suund <input type="checkbox"/> edasi-tagasi suund	
Lähtekoht	
Sihtkoht	
Kaugus, km	
Tankimise kuupäev	
Kütuse ostmisega seotud kulude suurus (EUR)	
Kokku läbitud kaugust ..... km	
Kütuse ostmist tõendavad dokumendid on esitatud kokku summas ..... (EUR)	

*(Tabel täidetakse ainult isikliku sõiduauto kasutamisel)*

Taotlusele lisan järgmiseid dokumente:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Toetus palun kanda \_\_\_\_\_ arvelduskontole  
*(konto omaniku nimi)*

nr \_\_\_\_\_.

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_

Narva linna Sotsiaaliametile

### Erakorralise toetuse taotlus

Taotleja nimi \_\_\_\_\_

Isikukood \_\_\_\_\_

Elukoht \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Perekonna koosseis (nimi ja sotsiaalne seisund):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

**Palun eraldada erakorralist toetust järgmisel põhjusel:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Taotlusele lisan järgmised dokumendid:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Toetus palun kanda \_\_\_\_\_ arvelduskontole

*(konto omaniku nimi)*

nr \_\_\_\_\_.

Sularahas (erandjuhul)

**Kinnitan taotluses esitatud andmete õigsust. Annan nõusolekut minu isiklike andmete töötlemiseks toetuse määramisel kolmandate isikute poolt.**

Allkiri \_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_