**HANKEDOKUMENDID**

**(HD / Juhised pakkujale)**

**„Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine“**

VEEBILEHEHANGE

(Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti

hankekorra § 2 p 5, § 4 lg 3 ja § 7 alusel)

Lugupeetud ettevõtjad,

Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet teeb Teile ettepaneku esitada pakkumusNarva Linnavalitsuse Linnamajandusameti bilansis ja valitsemisel olevatel kinnisvaraobjektide korrashoiuteenuse osutamiseks.

Riigihange [veebilehehange/teenused]: **„Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine“.**

Hankija: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet (reg. 75039729).

Rahastamisallikad: Narva linna omavahendid.

Kas riigihange on jaotatud osadeks: Ei.

Kas riigihankele on lubatud esitada alternatiivseid pakkumusi: Ei.

Kas hankija kavandab pakkujatega pärast pakkumuste esitamist läbirääkimisi pidada: Ei.

Kõrvaldamis- ja kvalifitseerimistingimuste loetelu ning alltoodu tõendamiseks nõutavate dokumentide nimekiri:

1. Pakkujal puuduvad RHS § 95 lg 1, lg 4 p 8 sätestatud kõrvaldamisalused. **Pakkuja esitab** koos pakkumusega HD Lisa 1 kohaselt vormistatud kinnituse.
2. Pakkuja/ühispakkujad ning allhankelepingu alusel vahetult hankelepingu täitmises osalevad alltöövõtjad peab/peavad omama teenuste osutamiseks kutsealase pädevuse vastavust järgmiste kvalifitseerimise tingimustele:

Kinnisvara tehnohoolduse meister, tase 5 või samaväärne kutsepädevus, s.o.

Ehituse tööjuht, tase 5; spetsialiseerumine: Hoonesisese ja selle juurde kuuluva veeja kanalisatsioonisüsteemi ehitamine; Ehituse tööjuht, tase 5, spetsialiseerumine: Sisekliima tagamise süsteemi ehitamine ning Elektrialas vähemalt B-pädevust või sellele vastavat kutsetunnistust, Pädevusulatus: Elektritöö juhtimine.

Pädevuse piire ületavate tööde korral kaasab töövõtja vastava kutsekvalifikatsiooniga isiku ning täidab töövõtulepingulised ülesandeid vastava kutsekvalifikatsiooniga isiku juhendamisel ja vastutusel.

**Pakkuja esitab** pädeva isiku kutsetunnistuste koopiad vastavalt vastutusvaldkondades nõutule spetsialisti dokumendi(-tide)st.

1. Pakkuja peab olema viimase kolme aasta (2018-2020) jooksul teostanud vähemalt 1 sarnane töö. **Pakkuja esitab** loetelu täidetud lepingutest koos informatsiooniga töö teostamise aja, maksumuse ja tellija kohta (vt HD Lisa 6).

Täiendavad dokumendid:

Pakkujatel on lubatud esitada ühispakkumus riigihangete seaduses sätestatud tingimustel. Ühispakkumuse esitamisel täidavad pakkujad HD Lisa 3 kohase ühispakkumuse volikirja.

Kui käesolevas HD-s ei ole sätestatud teisti, lähtutakse pakkujatel hankemenetlusest kõrvaldamise aluste kontrollimisel, pakkujate kvalifitseerimisel, pakkumuste vastavuse kontrollimisel ning pakkumuste hindamisel riigihangete seadusest, arvestades alla riigihanke siseriikliku piirmäära jäävate hangete olemusliku eripäraga (RHS § 14 lg 1).

Kui pakkuja kasutab alltöövõttu, esitab pakkuja pakkumuse koosseisus info alltöövõtja kohta vastavalt alusdokumentide Lisas 4 toodud vormile, tuues välja info alltöövõtja kohta, alltöövõtulepingu objekti kohta, mille suhtes pakkuja kavatseb sõlmida alltöövõtulepingu(id). Hankelepingu täitmisele ei tohi kaasata isikut, kellel esinevad RHS § 95 lg 1, lg 4 p 8 nimetatud kõrvaldamise alused (RHS § 122 lg 1 ja lg 4).

Maksuvõlgade kontroll:

Maksuvõlgade kontroll toimub kaheetapiliselt:

Pakkumuse esitamise ehk avamise tähtpäeva seisuga ning

Hankelepingu sõlmimise päeva seisuga (seejuures hankelepingu sõlmimise päeva määrab hankija).

Maksuvõlgade kontroll toimub kaheetapiliselt:

(a) Pakkumuse esitamise ehk avamise tähtpäeva seisuga ning

(b) Hankelepingu sõlmimise päeva seisuga (seejuures hankelepingu sõlmimise päeva määrab hankija).

Kui hankija tuvastab, et pakkujal esineb käesolevas punktis sätestatud võlg, annab ta pakkujale vähemalt kolm tööpäeva maksuvõla tasumiseks või ajatamiseks. Kui pakkuja on hankija antud tähtpäevaks maksuvõla tasunud või ajatanud, ei kõrvalda hankija pakkujat või taotlejat hankemenetlusest.

Tehniline kirjeldus:

Tehniline kirjeldus on antud HD Lisa 5.

Hankedokumentide väljastamine ja selgitused: Hankija võimaldab piiramatut elektroonilist juurdepääsu hankedokumentidele ja nende lisadele, mis on avalikult kättesaadavad Narva linna veebilehel [www.narva.ee](http://www.narva.ee)

Huvitatud isikute registreerimine: Huvitatud isikutel on võimalus ennast veebilehel hankekutse saanud isikuna registreerida, avaldades hankijale oma kontaktandmed. Hankedokumendid ja nende lisad elektroonselt välja võtnud isikute registreerimine toimub Hankija kontaltisiku elektronposti teel vabas vormis teate edastamisega.

Hankija ei vastuta e-posti side korrapärase toimimise eest. Registreerimisteate edastanud huvitatud isik on kohustatud veenduma, et hankija on registreerimisteate kätte saanud.

Registreerimine pole pakkumuse esitamise eelduseks, kuid hankedokumentide kättesaamise registreerimata jätmisel ei vastuta hankija huvitatud isiku informeerimiskohustuse nõuetekohase täitmise eest.

Pakkumuse hinna väljendamise viis ja rahaühik:

Pakkumuse hind esitatakse HD kohaselt ning pakkumuse hind tuleb väljendada ranges vastavuses Pakkumuse esildisega (HD Lisa 7) käibemaksuga ja ilma. Täiendavate maksetingimuste esitamine on keelatud. Pakkumuse rahaühikuks on euro (EUR).

Pakkumuse koostamine ja esitamine: Pakkumus koostada eesti keeles, ühes eksemplaris kirjalikult ning esitada kinnises ja läbipaistmatus ümbrikus hankija asukohajärgsel aadressil.

Ümbrikule palume märkida:

* ***Hankija nimi* Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet**
* ***Pakkuja nimi*, *registrikood*, *kõik kontaktandmed*** ning ***riigihanke nimetus***
* ***Veebilehehange „Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine“***
* ***Mitte avada enne 21.12.2021 kell 13:50***

Hankija ei vastuta ümbriku vormistusnõuete täitmata jätmise korral pakkumuse võimaliku sattumise eest valesse kohta ega pakkumuse enneaegse avamise eest.

Pakkujad täidavad HD Lisa 1 kohase vormi, avaldades hankijale oma üldandmed. Pakkuja esitab HD Lisa 2 kohase volikirja juhul, kui pakkumusele alla kirjutanud isik või isikud ei ole registrikaardile kantud juhatuse liikmed.

Pakkumuse esitamise aeg ja koht: **hiljemalt 21.12.2021 kell 13:30**

Pakkumuse võib esitada kinnises ümbrikus Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti referent-tõlgile aadressil Peetri plats 3, 4 korrus, kabinet 23-4, 20308 Narva (lõunaaeg 12.00-13.00). **Pakkumuse esitamise korral eelnevalt helistada tel 359 9155.** Hilisemalt laekunud pakkumused ei kuulu läbivaatamisele.

Pakkumuse jõusolek: Pakkumus on jõus vähemalt 90 (üheksakümmend) kalendripäeva, pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

Pakkumuse avamise aeg ja koht: **21.12.2021 kell 13:50**

Peetri plats 3-23, 20308 Narva, 4. korrus, Linnamajandusameti direktori kabinetis nr 5.

Hankija võimaldab viibida pakkujatel pakkumuste avamise juures. Pakkujate esindajad peavad olema valmis tõendama volituste olemasolu. Esindusõigust kontrollitakse!

Hindamiskriteerium: Pakkumuste ainsaks hindamiskriteeriumiks on pakkumuse maksumus. Edukaks tunnistatakse madalaima hinnaga pakkumus (RHS § 85 lg 4).

Kõigi pakkumuste tagasilükkamine:

1. Juhul, kui kõik esitatud pakkumused ületavad hanke eeldatavat maksumust, on Hankijal õigus sõlmida hankeleping peale lisafinantseerimise saamist. Lisafinantseerimise saamata jäämisel on hankijal õigus teha põhjendatud kirjalik otsus kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta (RHS § 116 lg 1 p 2).
2. Hankijal on õigus lükata tagasi kõik pakkumused juhul, kui:

hankemenetluse käigus muutuvad hanke väljakuulutamise eeldused, mis muudavad hanke realiseerimise võimatuks, seal hulgas, kui kõik esitatud pakkumused ületavad Hankija rahalisi võimalusi (RHS § 116 lg 1 p 2);

hankelepingu sõlmimine on muutunud võimatuks või ebaotstarbekaks Hankijast sõltumatutel põhjustel.

Hankemenetluse kehtetuks tunnistamine: Hankijal on õigus tunnistada riigihankemenetlus omaalgatuslikult kehtetuks eelkõige siis, kui hankemenetluse kestel on hankijale saanud teatavaks asjaolu, mis välistab või muudab hankija jaoks ebaotstarbekaks hankelepingu sõlmimise esitatud tingimustel, samuti siis, kui hankelepingu sõlmimine etteantud tingimustel ei vastaks muutunud asjaolude tõttu enam hankija varasematele vajadustele või ootustele (RHS § 73 lg 3 p 6).

Teenuse teostamise tähtaeg: **01.01.2022.a. – 31.12.2022.a.**

Hankelepingu olulised tingimused:

Hankeleping sõlmitakse vastavalt lisatud lepinguprojektile (HD Lisa 8).

Ette antud lepingutingimused pole läbiräägitavad.

Lepingut saab muuta RHSis sätestatud juhtudel. Lepingu muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisana. Kirjaliku vormi mittejärgimisel on muudatused tühised.

Tellija võib Lepingu kehtivuse ajal suurendada või vähendada korrashoiuteenuste mahtusid, lisades sinna või võttes maha hooldatavaid kinnisvara objekte, mis vormistatakse kirjalikult Lepingu Lisana. Lepingu maksumuse muutmisel on arvestusühikuks ühe ruutmeetri maksumus, mis määratakse kindlaks, jagades hoolduse kogumaksumuse hooldatava kinnisvara kogupinnaga.

Hankelepingu sõlmimine:

Hankeleping allkirjastatakse **5 (viie) tööpäeva jooksul** pakkujatele pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse väljasaatmise päevast arvates. Juhul, kui pakkuja pole eelnimetatud tähtaja jooksul teostanud hankelepingu sõlmimiseks nõutavaid toiminguid, loetakse pakkuja oma pakkumuse tagasi võtnuks.

Objektiga tutvumine:

Pakkujatelt eeldatakse enne pakkumuse tegemist objektiga tutvumist, et arvestada pakkumuses kõikide võimalike töödega.

Riigihanke eest vastutav isik: Andrei Korol, Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti varade osakonna peaspetsialist, e-post: [andrei.korol@narva.ee](mailto:andrei.korol@narva.ee) , tel: (+372) 359 9197.

**Lisad :**

Lisa 1. Pakkuja kinnitus

Lisa 2. Pakkuja esindaja volikiri (vajadusel)

Lisa 3. Ühispakkumuse volikiri (vajadusel)

Lisa 4. Alltöövõtja nõusolek (vajadusel)

Lisa 5. Tehniline kirjeldus koos lisadega 1/1-1/11

Lisa 6. Teostatud tööde loetelu

Lisa 7. Pakkumuse esildis

Lisa 8. Hankelepingu projekt

**Lisa 1. Pakkuja kinnitus**

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

Riigihanke nimetus:Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

**PAKKUJA KINNITUS**

1. Käesolevaga kinnitame, et meil puuduvad RHS § 95 lg 1, lg 4 p 8 nimetatud hankemenetlusest kõrvaldamise asjaolud. Kinnitame, et vastame täielikult hankedokumentides esitatud kvalifitseerimistingimustele ning meil on kõik võimalused ja vahendid hankelepingu täitmiseks.
2. Oleme tutvunud hankedokumentide ja nende lisadega ning kinnitame, et nõustume täielikult hankija esitatud tingimustega.
3. Kõik käesolevale pakkumusele lisatud dokumendid moodustavad selle lahutamatu osa.
4. Kinnitame pakkumuses kõigi hanketeates ja hankedokumentides esitatud tingimuste ülevõtmist ja esitame pakkumuse üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta hankija soovib võistlevaid pakkumusi.
5. Meile on antud võimalus saada täiendavat informatsiooni hankedokumentide sisu kohta ning tutvuda kõikide projekteerimiseks ja ehitustööde teostamiseks vajalike dokumentide ja asjaoludega. Kinnitame, et meile esitatud informatsioon on hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks piisav.
6. Juhul, kui meie pakkumus on ühispakkumus, vastutavad kõik ühispakkujad hankelepingu täitmise eest solidaarselt.
7. Meie pakkumus on jõus vähemalt 90 (üheksakümmend) kalendripäeva, pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

INFORMATSIOON PAKKUJA KOHTA

|  |  |
| --- | --- |
| Ärinimi: |  |
| Äriregistri registrikood |  |
| Käibemaksukohustuslase reg.nr: |  |
| Tegevuskoha aadress: |  |
| Telefon: |  |
| E-posti aadress: |  |
| Kodulehekülg: |  |
| Pangakonto number: |  |
| Panga nimi: |  |
| Kontaktisik käesoleval pakkumusel (nimi, telefon, e-posti aadress): |  |

II. INFORMATSIOON ÜHISPAKKUMUSE KOHTA

(vastav ruut on märgistatud kaldristiga)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pakkumus on ühispakkumus: | Jah: | Ei: |

Kuupäev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pakkuja esindaja nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisa 2. Pakkuja esindaja volikiri** (vajadusel lisada)

**Hankija nimi:** Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

**Riigihanke nimetus:** Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine

**Menetlusliik:** veebilehehange/teenused

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

**PAKKUJA ESINDAJA VOLIKIRI**

**Käesolevaga volitab** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pakkuja ärinimi)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(volitaja nimi ja ametikoht)* **isikus** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(volitatava ees- ja perenimi ning isikukood)* **olema pakkuja ametlik esindaja ja allkirjastama pakkumust ülalnimetatud riigihankele.**

Volitatava allkirjanäidis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Käesolev volikiri hõlmab volitust hankelepingule allakirjutamiseks ning on antud ilma edasi-volitamise õiguseta.

Volikiri kehtib kuni pakkumuse jõusoleku tähtaja lõpuni.

Kuupäev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pakkuja esindaja nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisa 3. Ühispakkumuse volikiri** (vajadusel lisada)

**Hankija nimi:** Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

**Riigihanke nimetus:** Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine

**Menetlusliik:** veebilehehange/teenused

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

**ÜHISPAKKUMUSE VOLIKIRI**

Käesolevaga kinnitame, et alljärgnevalt loetletud isikud moodustavad ühispakkujad ühispakkumuse esitamiseks:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jrk | Pakkuja nimi | Pakkuja registrikood | Pakkuja aadress | Allkirjaõigusliku isiku nimi | Allkirjaõigusliku isiku allkiri |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

(vajadusel lisada või kustutada ridu)

Ühispakkujate juhtivaks pakkujaks on:

|  |  |
| --- | --- |
| Pakkuja nimi |  |
| Pakkuja registrikood |  |
| Pakkuja aadress |  |
| Allkirjaõigusliku isiku nimi |  |
| Allkirjaõigusliku isiku allkiri |  |

Ühispakkujad volitavad juhtiva pakkujana nimetatud isikut tegutsema ühispakkujate juhtiva pakkujana hankemenetlusega, hankelepingu sõlmimisega ning hankelepingu täitmisega seotud toimingute tegemisel, esindades ühispakkujaid suhetes hankijaga.

Kinnitame, et hankelepingu sõlmimisel vastutavad kõik ühispakkujad solidaarselt hankelepingu täitmise eest.

Kinnitame, et kõik ühispakkumuse esitanud ühispakkujad jäävad pakkumusega seotuks ning on valmis täitma oma kohustusi kuni kõikide hankelepingust tulenevate kohustuste täitmiseni.

Kuupäev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pakkuja esindaja nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisa 4. Alltöövõtja nõusolek** (vajadusel lisada)

**Hankija nimi:** Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

**Riigihanke nimetus:** Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine

**Menetlusliik:** veebilehehange/teenused

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

**ALLTÖÖVÕTJA NÕUSOLEK**

**Käesolevaga** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(alltöövõtja, kelle kvalifikatsioonile tuginetakse, ärinimi)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(äriregistrikood)* **tõendab, et on andnud** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pakkuja ärinimi)* **nõusoleku osaleda ülalnimetatud hankelepingu täitmisel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(tööde liik)* **osas** **alltöövõtjana**.

Kuupäev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pakkuja esindaja nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisa 5. Tehniline kirjeldus**

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

Riigihanke nimetus: „**Kinnisvara korrashoiuteenuste ostmine**“

**Hanke tegevuste ja mahtude kirjeldus**

Käesoleva hanke eesmärgiks on Narva linna kinnisvara objektide tehniline hooldamine ja korrashoid. Käesoleva hanke raames teenuste osutamisel lähtutakse hankeobjekti tehnilisest iseloomustusest ja kõikidest kehtivatest normidest, standarditest, nõuetest, seadustest.

**Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti bilansis olevate**

**munitsipaalobjektide hooldus- ja korrahoiutööde loetelu**

1. Arvestinäitude ülesmärkimine:
   * **soojusenergia arvesti näidud** (keskküte) järgmistel objektidel: Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Haigla tn 6, Raekoja plats 1, Linda tn 4, Malmi tn 5a, M. Maslovi tn 3, M. Maslovi tn 3a, Karja tn 6a, Karja tn 6c, Karja tn 6d, Mõisa tn 1, Mõisa tn 6, Tuleviku tn 7, Kreenholmi tn 25 ja 25/1, Turu tn 1, Uusküla tn 18a, Energia tn 4b – vastavalt paigaldatud arvestite nimekirjale (lisa nr 1/11);
   * **gaasiarvesti näidud** järgmistel objektidel: Linda tn 4;
   * **külma ja sooja vee arvesti näidud** järgmistel objektidel: 1 kord kuus hiljemalt arvestuskuu 28. kuupäevaks: Peetri plats 1/A.Puškini tn 14, Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Haigla tn 6, Raekoja plats 1, Linda tn 4, Malmi tn 2b, Malmi tn 5a, M. Maslovi tn 3, M. Maslovi tn 3a, Karja tn 6a, Karja tn 6c, Karja tn 6d, Igor Grafovi tn 25, Joala tn 12/M2, Jõe tänav L1 (tualett), Mõisa tn 1, Mõisa tn 6, Tuleviku tn 7, Kreenholmi tn 25 ja 25/1, Turu tn 1, Uusküla tn 18a, Energia tn 4b, Püssirohukelder Pimeaia tn, Raudtee tn 5, Jõe tn 3, A.Daumani tn 30 – vastavalt paigaldatud arvestite nimekirjale (lisad nr 1/1, 1/2, 1/4, 1/7, 1/8, 1/9, 1/10 );
   * **elektrienergia arvesti näidud** järgmistel objektidel: 1 kord kuus hiljemalt arvestuskuu 28. kuupäevaks: Peetri plats 1/A.Puškini tn 14, Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Haigla tn 6, Raekoja plats 1, Linda tn 4, Malmi tn 2b, Malmi tn 5a, M. Maslovi tn 3, M. Maslovi tn 3a, Karja tn 6a, Karja tn 6c, Karja tn 6d, Igor Grafovi tn 25, Joala tn 12/M2, Joala tn 22, Mõisa tn 1, Mõisa tn 6, Tuleviku tn 7, Kreenholmi tn 25 ja 25/1, Turu tn 1, Uusküla tn 18a, Energia tn 4b, Püssirohukelder Pimeaia tn, Raudtee tn 5, Jõe tn 3, A.Daumani tn 30 – vastavalt paigaldatud arvestite nimekirjale (lisad nr 1/3, 1/5, 1/6, 1/8, 1/10).

Arvestinäidud fikseeritakse arvestuskuu lõpu seisuga ja esitatakse kirjalikult (lisa 1) Tellija esindajale hoolduslepingu kontaktisiku poolt allkirjastatult 1 kord kuus arvestuskuu viimaseks tööpäevaks.

1. Läbipõlenud valgustite ja lampide, katkiste lülitite, pistikupesade ja elektrikilpide automaatide väljavahetamine üldkasutatavates kohtades järgmistel objektidel: Peetri plats 1/A.Puškini tn 14 (hoone suletud netopind ca 1848,5 m2), Peetri plats 3 (hoone suletud netopind 2 545,7 m2), Peetri plats 5/Malmi tn 2a (hoone suletud netopind ca 1 184,5 m2), Haigla tn 6 (hoone suletud netopind 3 282,3 m2), Raekoja plats 1 (hoone suletud netopind 1923,8 m2), Linda tn 4 (hoone suletud netopind 5 289 m2), Malmi tn 2b (hoone suletud netopind 134,4 m2), Malmi tn 5a (hoone suletud netopind 1 100,4 m2), M. Maslovi tn 3 (hoone suletud netopind 1 020,2 m2), M. Maslovi tn 3a (hoone suletud netopind 1 045,3 m2), Karja tn 6a (hoone suletud netopind 817,8 m2), Karja tn 6c (hoone suletud netopind 397,6 m2), Karja tn 6d (hoone suletud netopind 460,4 m2), Igor Grafovi tn 25 (hoone suletud netopind 70,7 m2), Joala tn 12/M2 (hoolduspind ca 144,1 m2), Joala tn 22 (hoone suletud netopind 1 052,8 m2), Jõe tänav L1 (tualett) (ehitise suletud netopind сa 7,6 m2), Mõisa tn 1 (hoone suletud netopind 1 090,4 m2), Tuleviku tn 7 (hoone suletud netopind 791,4 m2), Kreenholmi tn 25 ja 25/1 (hoone suletud netopind ca 5113,3 m2), Turu tn 1 (hoone suletud netopind 906,5 m2), Uusküla tn 18a (hoone suletud netopind 725,9 m2), Energia tn 4b (hoone suletud netopind 708,1 m2), Mõisa tn 6 (hoone suletud netopind 2 486,7 m2), Püssirohukelder Pimeaia tn (hoolduspind ca 104 m2), Raudtee tn 5 (hoone suletud netopind 918,1 m2), Jõe tn 3 (hoone suletud netopind 1 688 m2), A.Daumani tn 30 (hoone suletud netopind 536,5 m2).
2. Elektrilühiste likvideerimine.
3. Kasutajate/üürnike magistraalelektrivõrkudega ühendamise kontroll vastavalt elektriseadmete kasutamise normidele ja eeskirjadele.
4. Evakuatsiooni- ja turvavalgustuse kontroll ja hooldus lähtuvalt kehtivatest nõuetest ja normidest, eeskirjadest, sh Päästeameti ettekirjutustest.
5. Mõõtevahendite tehnilise seisukorra kontroll, sh:
   * mõõtevahenditel plommide olemasolu kontroll;
   * arvestite plommimine nende paigaldamisel;
   * arvestite mahavõtmine plaaniliseks taatlemiseks ning nende tagasipaigaldamine pärast taatlust;
   * vajadusel läbipõlenud kaitsmete vahetamine.
6. Veevarustus- ja kanalisatsioonisüsteemide ja küttesüsteemide avariide tõkestamine – vajaduse korral.
7. Süsteemide tehnilise seisukorra ülevaatus koos rikete kõrvaldamisega ning torustiku armatuuri profülaktiline remont enne kütteperioodi algust; õhu väljalase kuumavee- ja küttesüsteemist neisse õhu sattumisel – vajaduse korral.
8. Hoonete tehnosüsteemide (sh soojussõlmede) automaatika seadistus, reguleerimine ja hooldus.
9. Survepesu ja surveproovi läbiviimine objektidel enne 2021. a kütteperioodi algust vastavalt AS Narva Soojusvõrk ettekirjutustele: Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Haigla tn 6, Raekoja plats 1, Linda tn 4, Malmi tn 5a, M. Maslovi tn 3, M. Maslovi tn 3a, Karja tn 6a, Karja tn 6c, Karja tn 6d, Mõisa tn 1, Mõisa tn 6, Tuleviku tn 7, Kreenholmi tn 25 ja 25/1, Turu tn 1, Uusküla tn 18a, Energia tn 4b ja akti vormistamine kütteperioodiks valmisoleku kohta.
10. Soojussõlmede manomeetrite vahetamine, manomeetrite esitamine taatlemiseks normatiividega kehtestatud perioodilisusega ja termomeetrite kontrollimine järgmistel objektidel: Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Haigla tn 6, Raekoja plats 1, Linda tn 4, Malmi tn 5a, M. Maslovi tn 3, M. Maslovi tn 3a, Karja tn 6a, Karja tn 6c, Karja tn 6d, Mõisa tn 1, Mõisa tn 6, Tuleviku tn 7, Kreenholmi tn 25 ja 25/1, Turu tn 1, Uusküla tn 18a, Energia tn 4b, Raudtee tn 5.
11. Soojussõlmede hooldus (sh hoolduspäevikute pidamine ja täitmine) 1 kord kvartalis järgmistel objektidel: Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Haigla tn 6, Raekoja plats 1, Linda tn 4, Malmi tn 5a, M. Maslovi tn 3, M. Maslovi tn 3a, Karja tn 6a, Karja tn 6c, Karja tn 6d, Mõisa tn 1, Mõisa tn 6, Tuleviku tn 7, Kreenholmi tn 25 ja 25/1, Turu tn 1, Uusküla tn 18a, Energia tn 4b.
12. Võrkude plaanilise ülevaatuse käigus pisiremondi tegemine, sh:
13. **kanalisatsiooni-, külma- ja kuumaveevarustuse süsteemid:**
    * sisekanalisatsiooni puhastus;
    * kummitihendite, poltliidete väljavahetamine puhastusavadel;
    * kanalisatsioonitorude otsmuhvide temmimine tsemendi, kummitihendite ja isoleerivate materjalidega;
    * tihendite, segistite, sifoonide, loputuspaakide ja komplekteerivate osade (liitetorud jm) väljavahetamine;
    * WC-pottide ja valamute väljavahetamine vajaduse korral;

- veearvesti filtrite puhastamine vajaduse korral;

1. **küttesüsteemid:**
   * süsteemi seadistus ja reguleerimine pärast kütte sisselülitamist;
   * kraanide, ventiilide, siibrite jm osade reguleerimine, mudakogurite, ressiiverite lahtivõtmine ja puhastamine, liitetorude ja fassongosade tihendamine lekke kõrvaldamiseks.
2. Hanke mahtu kuulub kõigi muude hanke eesmärgi täitmisega kaasnevad toimingute ja tööde (sh kõigi vajalike lisatööde) teostamine.
3. Kontrollaktide vormistamine mõõtevahendite väljavahetamise korral ning osalemine teenuse tarnija nõudmisel kontrolltaatlustel.
4. Nõudmisel plaatsoojusvaheti läbipesu lisatasu eest.
5. Hoolduspiirid:
6. Külmaveevarustuse süsteemid alates objektil asuvast sisendsiibrist kuni tarbimisseadmeteni.
7. Kanalisatsioonisüsteemid alates sanitaartehnilistest seadmetest kuni väljalaskekaevuni.
8. Keskküttesüsteem alates küttesõlme liitumispunktist kuni kütteseadmeteni.
9. Elektritehniline süsteem alates peaelektrikilbist kuni elektrienergia tarbimispunktini.

Hooldatava kinnisvara kogupind: ca 36 459,9 m2

1. Hoone aadressil Peetri plats 5, Narva linn, torni lipu hooldus (sh pesu, vahetamine jms). Lippude heiskamine lipupäevadel majadele aadressil: Peetri plats 1/A.Puškini tn 14, Peetri plats 3, Peetri plats 5/Malmi tn 2a, Malmi tn 5a, Narva. Eesti, Euroopa Liidu ning Narva linna lipud on olemas.

Eesti lipu kasutamise kord on reguleeritud Eesti lipu seadusega. Lipu heiskamine tähendab selle tõstmist ja langetamist selleks vastavas aktis ettenähtud ajarežiimis, lipu hooldamist (vajadusel asendamist ja vastavaid kulusid), puhastamist ja juurdepääsu võimaluste tagamist heiskamise kohale ning lipu heiskamiseks vajalike tehniliste (abi)vahendite korrasolekut.

19. Koristusobjekti Narva linn, Jõe tänav L1 (WC-ruum) koristus/hooldus vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui 2 korda päevas (tööde tegemise aeg alates 08:00 ja 17:00), sh:

- sanitaarseadmete, sanitaartehnilise armatuuri, inventari, ukselinkide) ja puhastus (sh seinte ja põranda põhjalik puhastus, vuugivahede puhastus), desinfitseerimine, pesu jms;

- horisontaal- ja vertikaalpindade puhastus;

- äravoolutrappide desinfitseeriv puhastus, haisulukkude tühjakskuivamist ja ummistusi ennetavad toimingud;

- objektil ilmnenud riketest ja häiretest teavitamine;

- WC-ruumi korrasoleku tagamine.

Töövõtja kohustuseks on puhastus- ja kaitsevahendite hankimine. Nõuded kasutatavatele puhastusvahenditele: ülitundlikkust põhjustavaid, mürgiseid ja ohtlikke aineid ei tohi kasutada üle lubatud kontsentratsiooni.

Lepingu maksumus sisaldab heakorratööde teostamiseks vajalike hooldusvahendite, hooldustarvikute ja materjalide hinda, sh tualettpaberid, kätepaberid, kilekotid prügikorvidele ja jäätmete sorteerimiseks, sanitaarseadmete (WC-potid, pissuaarid) värskendajad, restid, õhuvärskendajad, vedelseep, desinfitseerimisvahendid jms.

Korrashoiuteenuste osutamise tähtaeg: **01.01.2022 – 31.12.2022**

**Hankelepingu olulised tingimused**

Hankeleping sõlmitakse vastavalt lisatud lepinguprojektile. Ette antud lepingutingimused pole läbiräägitavad.

Juhul, kui hankeleping sõlmitakse pärast 01.01.2022, siis tasutakse 2022.a jaanuaris osutatud jooksva korrashoiu teenuste eest teenuse osutamise faktilisest ajast, s.o kalendripäevade arvust lähtuvalt.

Lepingut saab muuta RHSis sätestatud juhtudel. Lepingu muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisana. Kirjaliku vormi mittejärgimisel on muudatused tühised.

Tellija võib Lepingu kehtivuse ajal suurendada või vähendada korrashoiuteenuste mahtusid, lisades sinna või võttes maha hooldatavaid kinnisvara objekte, mis vormistatakse kirjalikult Lepingu Lisana. Lepingu maksumuse muutmisel on arvestusühikuks ühe ruutmeetri maksumus, mis määratakse kindlaks, jagades hoolduse kogumaksumuse hooldatava kinnisvara kogupinnaga.

**Nõuded jäätmekäitlusele**

• objektidel tekkivad jäätmed kogutakse ja sorteeritakse liigiti ning edasi kantakse vastavasse jäätmeliigi konteinerisse või ladustatakse ettenähtud kohtadesse;

• teenuse osutamise käigus tekkinud jäätmete ning ohtlike ja kemikaalijäätmete äravedu toimub Lepingutäitja kulul vastavalt kehtivatele normidele ja õigusaktidele.

Pakkuja peab tutvuma objektidega kohapeal, tegema vajalikud mõõtmised ja määrama töömahud.

**Lisa 1/1**

.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/1

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Kuumaveekulu - hoone Peetri plats 3, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3 /ühine/ | 13169085 | 01444 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-3 | 133484  13717119 | 00118  00085 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-5 | 150511 | 00403 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-6 | 287373 | 00338 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-7 | 98.701126 | 00475 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-8 | 95.532678 | 00152 |  |
| Jelena Sokolova | Peetri 3-14 | 582074 | 00654 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-16 | 831736 | 00120 |  |
| Narva Linnaleht | Peetri 3-17 | 5294596 | 00137 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-19 | 831947 | 00037 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-20 | 96.552782 | 00211 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-22 | 702000 | 00221 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-23 | 771321 | 00808 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-25 | 831941 | 00048 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3 (infopunkt) | 97292511  168657 | 00097  00025 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/2**

\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/2

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile aruandekuu 28. kuupäevaks

**Külmaveekulu - hoone Peetri plats 1, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 1/ühine/ | 2066172 | 33277 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 1/kelder/ | 08499170 | 04461 |  |
| NAKRO AS | Peetri 1/kelder/ | 320467145 | 07116 |  |
| AMISTADABALTIC OÜ | Peetri 1/kelder/ | 150899-96 | 01773 |  |
| Narva Linnavolikogu | Peetri 1- II k | 498374 | 01216 |  |
| Narva Linnavolikogu | Peetri 1- II k | 7598113 | 01626 |  |
| Kultuuriosakond | Peetri 1- III k | 297404 | 01292 |  |
| Kultuuriosakond | Peetri 1- IV k | 96-489529 | 03752 |  |

**Külmaveekulu - hoone Peetri plats 3, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3 /ühine/ | 7991359 | 19032 |  |
| Elanikkonna registreerimise büroo | Peetri 3-1 | 03140636 | 00532 |  |
| Narva Linnavalitsuse Arhitektuuri- ja Linnaplaneerimise Amet | Peetri 3-3 | 03140558  139403  138427 | 00065  00365  00201 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-5 | 150515 | 00976 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-6 | 7890283  7890480 | 00907  00329 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-7 | 98.697411 | 01028 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-8 | 06.1173548 | 00314 |  |
| Jelena Sokolova | Peetri 3-14 | 208095  115498 | 00711  00462 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-16 | 99. 451976 | 00331 |  |
| Narva Linnaleht | Peetri 3-17 | 60612829 | 00379 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-18 | 7665945 | 00803 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-19 | 97.265267 | 00469 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-20 | 98.824950 | 00500 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-22 | 697099 | 00651 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-23 | 716821 | 01806 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-25 | 98824724 | 00773 |  |
| Narva Linnamajandusamet | tualett | 386925 | 08205 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3 (infopunkt) | 97255971 | 00203 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3 (infopunkt) | 97255971 | 00303 |  |
| Narva Linnamajandusamet | tualett | 386925 | 08205 |  |
| Narva Linnamajandusamet  Garaažid | Arvesti on soojussõlmes | 95.331928 | 00854 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/3**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/3

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Elektrienergiakulu - hoone Peetri plats 1, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 1 /ühine/ | 11316043 | 10170 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 1-kelder | 971975 | 1377 |  |
| AMISTADABALTIC OÜ | Peetri 1-kelder | 67863522 | 20782 |  |
| Kultuuriosakond III korrus | Peetri 1- 308 | 24935554 II | 059861 |  |
| Kultuuriosakond III korrus | Peetri 1- 309 | 2937249 | 41780 |  |
| Kultuuriosakond III korrus | Peetri 1- 311 | 19011917 | 2690 |  |
| Kultuuriosakond IV korrus | Peetri 1- IV k | 07081500 | 263379 |  |

**Elektrienergiakulu - hoone Peetri plats 3, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3 /ühine/ | 12576391 | 300361 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3 kelder | 202626 | 4280 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3 kelder | 60349 | 28849 |  |
| Elanikkonna registreerimise büroo | Peetri 3-1 | 738359 | 63370 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-3 | A40936659 | 29195 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-4 | 37665603 | 2287 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-5 | 0214987 | 95541 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-6 | 745275 | 04878 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-7 | 0002848 | 26204 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-8 | 0153261 | 42720 |  |
| Geodeesia ja maakorralduse osakond | Peetri 3-9 | 5989036 | 7436 |  |
| Jelena Sokolova | Peetri 3-14 | 00345371 | 6816 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3 | 0188159 | 52018 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-16 | 22449089 | 94127 |  |
| Narva linnaleht | Peetri 3-17 | 73044671 | 07325 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3-18 | DIN03165A | 52905 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-19 | 33299730 | 023410 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-20 | 0022917 | 59205 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-21 | 33552538 | 108305 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-22 | 0139232 | 78862 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-23 | 1037645 | 91390 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri 3-25 | 4092242 | 8258 |  |
| Linna Arenduse ja Ökonoomika Amet | Peetri 3 infopunkt | 410544 | 18593 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Tualett | I  12576187 II | 03439  01471 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Garaažid | I  1284510 II | 012165  012540 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/4**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/4

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Külmaveekulu - hoone Linda tänav 4, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, I k | 62176136 | 10452 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, I k | 569930 | 00462 |  |
| GOL PLUS /kohvik/ | Linda 4, I k. | 7183884 | 03589 |  |
| Linnaarhiiv /I korrus/ | Linda 4, I k | 1788670 | 00540 |  |
| Narva Linnamajandusamet /Bowling/ | Linda 4, II k | 8029729 | 00097 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, III k | 589960 | 00246 |  |
| 292695 | 01891 |  |
| LIFE FACTOR MTÜ | Linda 4-304 | 752929 | 00057 |  |
| AR City OÜ | Linda 4, IV k | 04409723 | 05984 |  |
| Young & Active MTÜ | Linda 4, V k | 265847 | 00260 |  |
| Narva Linnamajandusamet /tualett/ | Linda 4, V k | 412724 | 00723 |  |
| AUTORI FOTO | Linda 4, V k | 059665 | 00233 |  |
| Narva Linnamajandusamet /tualett/ | Linda 4, VI k | 491463 | 00045 |  |
| Narva Linnamajandusamet /tualett/ | Linda 4, VI k | 514155 | 02085 |  |
| Eesti HIV-positiivsete Võrgustik /tualett/ | Linda 4, VI k | 532093 | 03385 |  |
| Linda HIV SA | Linda 4, VI k | 226222 | 00201 |  |
| Narva Spordiklubi Linda 4 | Linda 4, VI k | 34801676 | 01365 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/5**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/5

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Elektrienergiakulu - hoone Linda tänav 4, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| VKG ELEKTRIVÕRGUD OÜ | Linda 4 | 12495093 | 05336 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4 | 331835 | 04160 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4 | 24935645 | 479744 |  |
| Master Pluss UÜ | Linda 4, I k | 0105329 | 03000 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, I k | 0679370 | 48355 |  |
| OÜ Tervise Abi | Linda 4, I k | 774965 | 10735 |  |
| GOL PLUS /kohvik/ | Linda 4, I k | 160704 | 27116 |  |
| Linnaarhiiv | Linda 4, elektrikilp | 62809040 | 272645 |  |
| Narva Linnamajandusamet /Bowling/ | Linda 4, elektrikilp | 25906320 | 529662 |  |
| Laste Õppekeskus Vikerkaar | Linda 4, 301 | 914598 | 27370 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, elektrikilp | 777720 | 4595 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, elektrikilp | 0608092 | 25376 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, elektrikilp | 761960 | 5355 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, elektrikilp | 764173 | 4994 |  |
| AR City OÜ | Linda 4, elektrikilp | 38517237 | 394775 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Linda 4, IV k | 914123 | 68063 |  |
| Narva Küberareng MTÜ | Linda 4, V k | 28215279 | 09200 |  |
| Narva Küberareng MTÜ | Linda 4, V k | 961618 | 4714 |  |
| AUTOTI FOTO | Linda 4, V k | 0263200 | 24170 |  |
| Sotsiaalabiamet | Linda 4, V k | 0180541 | 17405 |  |
| Narwa Art MTÜ | Linda 4, VI k | 0436542 | 08381 |  |
| Eesti HIV-positiivsete Võrgustik | Linda 4, VI k | 0607538 | 34857 |  |
| MTÜ Kunstistuudio STUPENI | Linda 4, VI k | 2940170 | 16952 |  |
| Linda HIV SA | Linda 4, VI k | 62219882 | 119091 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/6**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/6

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Elektrienergiakulu - hoone Haigla tänav 6, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | ühine | 11316042 | 6259 |  |
| MTÜ UUS SILD | kelder | 0100840 | 01350 |  |
| MTÜ UUS SILD | kelder | 0146090 | 04760 |  |
| MTÜ UUS SILD | garaaž | 25232779 | 007420 |  |
| MTÜ UUS SILD | I k. (107) | 25232708 | 031760 |  |
| MTÜ UUS SILD | I k. (114) | 31321049 | 40600 |  |
| MTÜ UUS SILD | I k. (117) | 63920429 | 34322 |  |
| PROMELAUKS | I k. (106) | 17065 | 22178 |  |
| OÜ Rehabilitatsiooniabi | I k. (123) | 3228932 | 010005 |  |
| Art Republic Kreenholmia MTÜ | I k (125) | 0259138 | 01704 |  |
| OÜ VITADENT | I korrus | K103-701 | 28480 |  |
| Ida-Virumaa Lasterikaste Perede Ühing | I k (126) | 34000014 | 1850 |  |
| MTÜ UUS SILD | I k (206) | 33274162 | 38280 |  |
| PROMELAUKS | II k (208) | 1094312 | 14410 |  |
| PROMELAUKS | II k (ühine) | 713964 | 5811 |  |
| Perearst Raissa Kartusina | II k (212) | 42228237 | 0025748 |  |
| PROMELAUKS | II k (ühine) | 0038190 | 33394 |  |
| PROMELAUKS | II k (225) | 0151592 | 15898 |  |
| Juudi Kogukond | II k (226) | 31523907 | 008088 |  |
| PROMELAUKS | II k (230) | 47362984 | 12054 |  |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 25232709 | 69340 |  |
| MTÜ UUS SILD | III k (301) | 5570659 | 03635 |  |
| MTÜ UUS SILD | III k (302) | 42227840 | 03110 |  |
| SAHAJA YOGA ÜHING | III k (304) | 5070634 | 2397 |  |
| ARIANDA MTÜ | III k (317) | 08/0015 | 01820 |  |
|  |  | I | 066712 | 066712 |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 24909940 II | 072707 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/7**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/7

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Külma- ja kuumaveekulu - hoone Haigla tänav 6, Narva**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Külm vesi* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* | *Kuum vesi* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | ühine | 12584439 | 00304 |  | 23845118 | 01155 |  |
| OÜ VITADENT | I k 102 | 61584137 | 00614 |  | 2801684 | 00009 |  |
| MTÜ J.O.B. | I k 108 | 203487 | 00028 |  | 208294 | 00033 |  |
| MTÜ J.O.B. | I k 109 | 204798 | 00066 |  | 208326 | 00055 |  |
| MTÜ J.O.B. | I k 111 | 204783 | 00027 |  | 208283 | 00048 |  |
| MTÜ J.O.B. | I k 112 | 203482 | 00008 |  | 208278 | 00012 |  |
| MTÜ UUS SILD | I k 114 | 2910040 | 00132 |  | 2900614 | 00065 |  |
| MTÜ UUS SILD | I k 117 | 271273 | 00275 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| PROMELAUKS OÜ | I k 106 | 5008392 | 00223 |  | 401947 | 00098 |  |
| NLMA /tualett/ | II k (ühine) | 584188 | 00673 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| NLMA /tualett/ | II k (ühine) | 686183 | 00571 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| PROMELAUKS OÜ | II k 204 | 003705 | 00022 |  | 401914 | 00008 |  |
| MTÜ UUS SILD | II k 206 | 99565362 | 00273 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| PROMELAUKS OÜ | II k 208 | 20562522 | 00024 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| PROMELAUKS OÜ | II k 209 | 03557220 | 00019 |  | 04018683 | 00017 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 210 | 03556502 | 00014 |  | 13996712 | 00022 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 211 | 03556650 | 00016 |  | 13996711 | 00014 |  |
| Raissa Kartušina | II k 212 | 03556839 | 00020 |  | 14018676 | 00000 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 215 |  | 00020 |  | 0002500 | 00014 |  |
| Raissa Kartušina | II k 216 | 13556506 | 00021 |  | 13996626 | 00004 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 217 | 03557225 | 00008 |  | 14018678 | 00006 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 218 | 330087 | 00044 |  | 290207 | 00005 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 219 |  | 00024 |  | 2421517 | 00001 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 220 | 03557364 | 00011 |  | 13996621 | 00005 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 221 | 3044938 | 00004 |  | 13996621 | 00005 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 222 | 195282 | 00017 |  | 000272 | 00017 |  |
| PROMELAUKS OÜ | II k 225 | 094066 | 00016 |  | 094628 | 00000 |  |
| Juudi Kogukond | II k 201 | 2062098 | 00025 |  | 2553373 | 00007 |  |
| MTÜ UUS SILD | III k 301 | 34704841 | 00130 |  | 34704844 | 00001 |  |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 03518913 | 00025 |  | 13980000 | 00008 |  |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 687354 | 00964 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 583616 | 00519 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 39470483 | 00132 |  | ------------ | ---------- | --------- |
| MTÜ UUS SILD | III korrus | 1448920 | 00022 |  | 1435261 | 00046 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/8**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/8

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Elektrienergiakulu - hoone Tuleviku tänav 7, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Lapsele Oma Kodu MTÜ | Tuleviku tn 7-2.k | IEC62053 | 09133 |  |

**Külma- ja kuumaveekulu - hoone Tuleviku tänav 7, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Tuleviku tn 7 (ühine) kelder | 12523553 | 0269 |  |
| Lapsele Oma Kodu MTÜ | Tuleviku tn – I k | 13594298 | 0057 |  |
| Lapsele Oma Kodu MTÜ | Tuleviku tn 7- I k | 1614296 | 0014 |  |

**Elektrienergiakulu - hoone Uusküla tänav 18a, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Uusküla tn 18a (ühine) kelder | 11221340 | 149320 |  |

**Külma- ja kuumaveekulu - hoone Uusküla tänav 18a, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Uusküla tn 18a (ühine) kelder | 11123543 | 00338 |  |

**Külmaveekulu - hoone Pimeaia tänav, Narva** (Püssirohukelder)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Pimeaia tänav (kelder) | 140255 | 00017 |  |

**Külmaveekulu - hoone Jõe tänav L1, Narva** (tualett)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Jõe tänav L1 (tualett) | 23382540 | 000362 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/9**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/9

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Soojusenergiakulu - hoone Karja tänav 6a, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Sotsiaalabiamet | Karja tänav 6a | 1017010 | 00598 |  |

**Külmaveekulu - hoone Karja tänav 6a, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Sotsiaalabiamet (ühine) | Karja tänav 6a | 09255114 | 05034 |  |

**Soojusenergiakulu - hoone Karja tänav 6c, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Sind ei jäeta üksi MTÜ | Karja tänav 6c | 0023260949 | 00330 |  |

**Külmaveekulu - hoone Karja tänav 6c, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Sind ei jäeta üksi MTÜ (ühine) kelder | Karja tänav 6c | 145707 | 607 |  |

**Külmaveekulu - hoone Karja tänav 6d, Narva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Karja tänav 6d | 6881517 | 16093 |  |
| Motorcycle Club MAGNUM MC | Karja tänav 6d | 10494043 | 00070 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/10**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/10

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Elektrienergiakulu - erinevad linnavara objektid**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Kreenholmi 25 | 11316278 | 5573 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Kreenholmi 25 | 11316509 | 1140 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Kreenholmi 25 | 11595047 | 52702 |  |
| Narva Sadam | Jõe tn 3 | 7119090165 | 4841 |  |
| Narva Noorte Meremeeste Klubi | Jõe tn 3 | 7119090149 | 20295 |  |
| Narva Noorte Meremeeste Klubi | Jõe tn 3 | 7119090142 | 20465 |  |
| Boks nr 12 | Jõe tn 3 | 2324 | 45225 |  |
| Baar Ro-Ro | Jõe tn 3 | 619100024 | 44561 |  |

**Külmaveekulu - erinevad linnavara objektid**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Üürnik, valdaja* | *Aadress* | *Arvesti nr* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Narva Linnamajandusamet | Kreenholmi 25 | 23177319 | 69761 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Mõisa tänav 1 | 22396186 | 76595 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Mõisa tänav 6 | 2222843 | 36125 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Turu tänav 1 | 10388688 | 00957 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Raudtee tn 5 | 11711505 | 00101 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Energia tn 4b | 150102 | 05875 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Peetri plats 5 | 10310806 | 04395 |  |
| Narva Linnamajandusamet (Baar Ro-Ro) | Jõe tn 3 |  | 05460 |  |
| Narva Linnamajandusamet (boks nr 12) | Jõe tn 3 | 10014376710 | 00010 |  |
| Narva Linnamajandusamet (Raekoda) | Raekoja plats 1 | 12351059 | 00003 |  |
| Sotsiaalabiamet | Malmi tänav 5a | 8815021 | 00880 |  |
| Sotsiaalabiamet | Maslovi tn 3 | 2322017 | 32287 |  |
| Sotsiaalabiamet | Maslovi tn 3a | 10082289 | 05094 |  |
| Narva Linnamajandusamet | Daumani tn 30 | 12778023 | 00008 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 1/11**

\_\_\_\_\_\_.2021. a hoolduslepingu lisa nr 1/11

Esitatakse Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile

aruandekuu 28. kuupäevaks

**Soojusenergia - erinevad linnavara objektid**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Aadress* |  | ***MWh*** | ***MWh*** |
| *Arvesti nr* | *Kuupäev* | *Eelmise kuu*  *näidud* | *Kontroll-*  *näidud* |
| Peetri plats 1, 3  nr 80945426 |  | 11,980 |  |
| Peetri plats 5  nr 80318903 |  | 677,115 |  |
| Haigla tänav 6 nr 80945379 |  | 74,460 |  |
| Maslovi tänav 3  nr 80318927 |  | 402,195 |  |
| Maslovi tänav 3a  nr 80318911 |  | 321,916 |  |
| Tuleviku tn 7  nr 80318947 |  | 381,838 |  |
| Kreenholmi tn 25  nr 80945483 |  | 108,04 |  |
| Mõisa tänav 1  nr 80318895 |  | 363,989 |  |
| Turu tänav 1  nr 80318908 |  | 733,481 |  |
| Uusküla tn 18a  nr 80318907 |  | 269,767 |  |
| Karja tänav 6d  nr 80318918 |  | 689,858 |  |
| Malmi tänav 5a  nr 80318951 |  | 302,674 |  |
| Mõisa tänav 6  nr 80945389 |  | 43,830 |  |
| Energia tänav 4b  nr 80318932 |  | 296,023 |  |

Näidud märkis üles

**Lisa 6. Teostatud tööde loetelu**

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

Riigihanke nimetus: Kinnisvara korrashoiuteenuste ostmine

Menetlusliik: veebilehehange/ teenused

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

**LOETELU VIIMASE KOLME AASTA JOOKSUL TEOSTATUD**

**ANALOOGSETE LEPINGUTE KOHTA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Teostaja (ühispakkumuse korral vastav ühispakkuja nimi) | Ostja nimi, kontaktandmed | Täidetud  lepingute ese | Teostamise aeg ja koht | Märkused |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(vajadusel lisada või kustutada ridu)

Kinnitame, et nimetatud tehingud on teostatud korrektselt, sõlmitud lepingute ning hea tava kohaselt.

Kuupäev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pakkuja esindaja nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisa 7. Pakkumuse esildis**

**Hankija nimi:** Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

**Riigihanke nimetus:** Kinnisvara korrashoiuteenuste ostmine

**Menetlusliik:** veebilehehange/teenused

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

**PAKKUMUSE ESILDIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Teenuse maksumus ühes kuus | Teenuse osutamise tähtaeg | Teenuse maksumus aastas |
| \_\_\_\_\_\_\_ eurot/kuus | 12 kuud | **\_\_\_\_\_\_\_ eurot** |
| Käibemaks 20% | **\_\_\_\_\_\_\_ eurot** |
| Kõik kokku koos käibemaksuga | **\_\_\_\_\_\_\_ eurot** |

**Märkused:**

1. Pakkumise hind sisaldab ka nende tööde tegemise kulusid, mis ei ole küll otseselt kirjeldatud hankekutses ega näidatud pakkumuse tehnilise kirjelduses, kuid mille tegemine on mõistlikult vajalik lepingu eesmärgi saavutamiseks. Kõik sellised tööd oleme nõus teostama ilma pakkumuse hinda muutmata.

2.    Juhul, kui kõik esitatud pakkumused ületavad hanke eeldatavat maksumust, on Hankijal õigus sõlmida hankeleping peale lisafinantseerimise saamist. Lisafinantseerimise saamata jäämisel on hankijal õigus teha põhjendatud kirjalik otsus kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta (RHS § 116 lg 1 p 2).

Kuupäev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pakkuja esindaja nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lisa 8. Hankelepingu projekt**

**KINNISVARA KORRASHOIUTEENUSE**

**TÖÖVÕTULEPING nr \_\_\_\_**

*Kuupäev digiallkirjas*

# LEPINGU POOLED

**Tellija**

Nimi **Narva Linnavalitsuse**

**Linnamajandusamet**

Asutuse registrikood 75039729

Asukoht Peetri plats 3, 20308 Narva

Telefon + (372) 359 9155

E-post [linnamajandus@narva.ee](mailto:linnamajandus@narva.ee)

Esindaja Jelena Skulatšova, direktor

Esinduse alus Ameti põhimäärus

**Töövõtja**

Nimi

Äriregistrikood

Asukoht

Telefon

E-post

Arveldusarve pangas

Esinduse alus

*Edaspidi nimetatud ka eraldiseisvalt „Pool“ või koos ja ühiselt „Pooled“, sõlmisid käesoleva kinnisvara korrashoiuteenuse töövõtulepingu (edaspidi „Leping“), võttes aluseks veebilehehanke „Kinnisvara korrashoiuteenuse ostmine“ (\_\_.\_\_.2021.a. hanketeade nr \_\_ Narva linna veebilehel) tulemused (LMA \_\_.\_\_.2021.a. hankekomisjoni protokoll), olles kokku leppinud alljärgnevas:*

1. **LEPINGU ESE**
   1. Käesoleva töövõtulepingu (edaspidi ka **Leping**) esemeks on **Kinnisvara korrashoiuteenuste ostmine** vastavalt Veebilehehanke dokumentidele, Tellija juhistele ja Lepingu dokumentidele (edaspidi: **Tööd**).
   2. Tööde maht ja ulatus on määratud Veebilehehanke dokumentidega, Lepingu dokumentidega ning Tellija juhistega.

**3. LEPINGU DOKUMENDID**

1. Tööd teostatakse vastavalt Lepingule ja järgnevalt loetletud, nende pädevusjärjekorras antud Lepingu dokumentidele:

3.1.1. Veebilehehanke dokumendid, tehnilises osas eelkõige tehniline kirjeldus ja selle lisad.

3.1.2. Käesolev Leping;

3.1.3. Töövõtja poolt hankemenetlusel esitatud pakkumus ja muud pakkumuse dokumendid.

1. Kõik Lepingu dokumendid täiendavad üksteist. Ükskõik millises dokumendis mainitud kohustus, tingimus või nõue on Pooltele siduv.

3.3. Tegemist on siduva eelarvega hankelepinguga. Töövõtjale on Töö teostamise aluseks kogu informatsioon, mis sisaldub hanke alusdokumentides.

3.4. Käesoleva Lepingu sõlmimisel on Lepingule lisatud alljärgnevad Lisad:

3.4.1. Lisa 1. Eelarve;

3.4.2. Lisa 2. Riigihanke Tehniline kirjeldus.

**4. LEPINGU HIND JA ARVELDUSTE KORD**

4.1. Lepingu alusel teostatava Töö maksumuseks on **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** **eurot** kalendrikuus ehk \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) eurot aastas (edaspidi, Lepingu hind), millelelisandub käibemaks seaduses sätestatud juhul. Lepingu hind sisaldab kõiki Töö tegemiseks vajalikke kulusid. Lepingu hind ei sisalda paigaldatava materjali, varuosa ja/või seadme maksumust, mis tasutakse vastavalt käesoleva Lepingu p-le 4.2.

4.2. Materjalide/varuosade/seadmete asendamine ja/või paigaldamine toimub üksnes Tellija eelneval tellimusel ja Töövõtja poolt koostatud ja Tellijale kooskõlastamiseks esitatud eelarve alusel. Paigaldatava materjali/varuosa/seadmete ühikuhind ei tohi olla kõrgem kui keskmine turuhind. Tellija kooskõlastab või lükkab tagasi Töövõtja poolt esitatud eelarve 5 tööpäeva jooksul. Tellijal on õigus lükata tagasi esitatud eelarve juhul, kui paigaldatava materjali/varuosa/seadme eelarve ületab eeldatavasti turuhinda ning nõuda Töövõtjalt sellisel juhul tööde teostamist turuhinnaga. Töövõtja keeldumine tööde teostamisest turuhinnaga loetakse Lepingu oluliseks rikkumiseks vastavalt Lepingu p 5.4.3.

4.3. Tellija tasub Töövõtjale kalendrikuu jooksul teostatud Tööde eest teostatud tööde akti alusel esitatud arve alusel. Tellija maksetähtaeg on 15 kalendripäeva arve kättesaamisest arvates.

**5. POOLTE KOHUSTUSED JA ÕIGUSED**

5.1. Töövõtja kohustub:

* + 1. tagama kütte-, elektri-, veevarustus- ja kanalisatsioonisüsteemide jooksva hoolduse teostamise ning andmete edastamise vastavalt tehnilises kirjelduses sätestatule;
    2. tagama küttesüsteemide hooldustööde teostamisel kehtestatud normatiivide ja standardite või kehtiva seadusandluse sätestatud nõuete järgimise;
    3. teostama tehnilises kirjelduses ette nähtud ja tellimiskirjades fikseeritud vajadusel tellitavad Tööd ning need Tellijale üle andma;
    4. teostama Tööd üldjuhul tööpäeviti ajavahemikul kell 8.00 kuni 17.00. Lisaks kohustub Töövõtja tagama ööpäevaringse dispetšerteenistuse korraldamise, kuhu on võimalik edastada teateid avariijuhtumitest. Töövõtja teeb tehnilises kirjelduses fikseeritud hoonete valdajatele/ kasutajatele teatavaks dispetšerteenistuse kontaktandmed.
    5. kõrvaldama ilmnenud rikked, mille kohta edastatakse info dispetšerteenistusele:
* avariiolukordade korral (lekked, lühised jne) 1 (ühe) tunni jooksul peale vastava info edastamist dispetšerteenistusele;
* muude rikete korral (avariiohu ennetamine jne) – 1 (ühe) ööpäeva jooksul peale vastava info edastamist dispetšerteenistusele.
  + 1. Juhul kui Töövõtjast mitteolenevatel põhjustel ei saa Töövõtja teostada vajadusel tellitavaid Töid tellimiskirjas fikseeritud ajaks, teavitab Töövõtja sellest esimesel võimalusel kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis Tellija esindajat ning Pooled lepivad kokku uue Tööde teostamise tähtaja;
    2. võimaldama Tellijal teostada kontrolli teostatavate Tööde mahu, kvaliteedi ja Lepingule vastavuse üle;
    3. järgima Tööde teostamisel töötervishoiu ja tööohutuse ning muid ohutusnõudeid ja vastutama nende täitmise eest;
    4. teatama Tellija esindajale koheselt suuliselt ja esimesel võimalusel kõigist Tööde kvaliteeti ja Lepingule vastavat teostamist ohustavatest asjaoludest;
    5. hüvitama Tellijale ja kolmandale isikule Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmisega tekitatud kahju täies mahus.
    6. vormistama teostatud Tööde mahu kontrollimiseks igakordselt teostatud Töö akti ning jooksva kalendrikuu lõpus kalendrikuu jooksul teostatud Tööde akti, kus kajastatakse eraldi kalendrikuu jooksul teostatud tööd objektide kaupa.
  1. Tellija kohustub:
     1. esitama Töövõtjale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis tellimiskirja tehnilises kirjelduses ette nähtud ja vajadusel tellitavate Tööde teostamiseks;
     2. hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul allkirjastama kalendrikuu jooksul teostatud Tööde akti. Juhul kui Tellija ei aktsepteeri teostatud Töid mingis osas, on ta kohustatud ära näitama ulatuse, mille osas ta keeldub teostatud Töid aktsepteerimast ning esitama motiveeritud põhjendused Tööde vastuvõtmisest keeldumise kohta.
     3. tasuma Töövõtjale vastavalt Lepingus sätestatud korrale.
  2. Töövõtjal on õigus:
     1. nõuda Tellijalt muudatuste tegemist teostatavate Tööde osas, kui Tööde teostamise käigus ilmneb, et ilma muudatusi tegemata ei saa Töövõtja tagada Tööde kvaliteetset teostamist tellimiskirjas määratletud ulatuses.
  3. Tellijal on õigus:
     1. igal ajal kohtrollida Töövõtja poolt teostatavate Tööde mahtu ja kvaliteeti;
     2. keelduda teostatud Tööde vastuvõtmisest ja nende eest tasumisest juhul, kui Tööd ei vasta Lepingu tingimustele;
     3. Leping igal ajal üles öelda ja nõuda tekkinud kahju hüvitamist juhul kui:

5.4.3.1.Töövõtja rikub käesolevast Lepingust tulenevaid kohustusi niivõrd, et selle tulemusena osutub ilmselt võimatuks Töövõtja poolsete kohustuste kohane täitmine;

5.4.3.2.Tööde kvaliteet ei vasta Lepingus ja/või õigusaktides antud liiki Töödele kehtestatud nõuetele ja Töövõtja ei ole suutnud vaatamata Tellija poolt antud täiendavale tähtajale nõutavat kvaliteeti saavutada.

1. **POOLTE VASTUTUS**
   1. Tellija poolt tasumisega viivitamisel on Töövõtjal õigus nõuda Tellijalt viivisintressi tasumist 0,05% tähtaegselt tasumata summast iga tasumisega viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 25% tähtaegselt tasumata summast.
   2. Ebakvaliteetselt ja/või puudustega teostatud Töö korral on Tellijal lisaks muudele õiguskaitsevahenditele õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi tasumist summas kuni 10% Lepingu hinnast.
   3. Juhul, kui Tellija on Lepingu erakorraliselt üles öelnud mõnel Lepingu punktis 5.4.3 sätestatud alusel põhjusel, on Tellijal õigus lisaks kahju hüvitamisele nõuda Töövõtjalt leppetrahvi tasumist summas kuni 25% Lepingu hinnast.
   4. Töödes esinevate puuduste kõrvaldamine lepingulise kohustuse täitmiseks antud täiendava tähtaja jooksul ei vabasta Töövõtjat leppetrahvi maksmise kohustusest. Tellijal on õigus kinni pidada Lepingus sätestatud korras arvutatud leppetrahv ja kahju hüvitise summad Töövõtjale makstavast tasust. Leppetrahvi nõudmine ei välista Tellija õigust nõuda Töövõtjalt Lepingu täitmist ja/või kahjude hüvitamist.
2. **KAHJU HÜVITAMINE**
   1. Töövõtja on kohustatud täielikult hüvitama Tellijale ja/või kolmandale isikule käesolevast Lepingust ja/või õigusaktidest tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega tekitatud kahju.
3. **LEPINGU MUUTMINE**
   1. Lepingut saab muuta RHS-is sätestatud juhtudel. Lepingu muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisana. Kirjaliku vormi mittejärgimisel on muudatused tühised.
   2. Tellija võib Lepingu kehtivuse ajal suurendada või vähendada korrashoiuteenuste mahtusid, lisades sinna või võttes maha hooldatavaid kinnisvara objekte, mis vormistatakse kirjalikult Lepingu Lisana.
4. **MUUD TINGIMUSED**
   1. Tellija esindajateks Lepingu täitmisega seotud küsimustes on

Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti varade osakonna vanemspetsialist Vladimir Šitov, tel (+372) 359 9165, e-post: [vladimir.shitov@narva.ee](mailto:vladimir.shitov@narva.ee) ;

Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti varade osakonna peaspetsialist Andrei Korol, tel (+372) 359 9197, e-post: [andrei.korol@narva.ee](mailto:andrei.korol@narva.ee) .

9.2. Töövõtja esindajaks Lepingu täitmisega seotud küsimustes on ...

1. **LEPINGU TÄHTAEG JA LÕPETAMINE**
   1. Leping jõustub alates **01.01.2022 ning kehtib kuni 31.12.2022.a.**
   2. Tellijal on õigus Leping igal ajal, sõltumata põhjusest, üles öelda, teatades sellest Töövõtjale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt 30 kalendripäeva ette. Lepingu erakorralisest ülesütlemisest tekkinud kahju (sh saamata jäänud tulu) Tellija Töövõtjale ei hüvita. Isegi juhul, kui Tellija on Lepingu VÕS § 655 lg 1 alusel üles öelnud, ei ole Töövõtjal õigust nõuda kokkulepitud tasu, sh tasu, millest on maha arvatud see, mille Töövõtja lepingu ülesütlemise tõttu kokku hoidis või mille ta oma tööjõu teistsuguse kasutamisega omandas või oleks võinud mõistlikult omandada. Tellija tasub sellisel juhul ainult faktiliselt teostatud ja pretensioonideta vastu võetud Töö eest.
2. **VAIDLUSTE LAHENDAMINE**
   1. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Mõistliku aja jookusul kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Viru Maakohtus.
3. **LÕPPSÄTTED**
   1. Lepingu täitmisel juhinduvad Pooled Eesti Vabariigi seadusandlusest.
   2. Leping ja selle Lisad jõustuvad nende allakirjutamise hetkest Lepingu Poolte poolt.
   3. Leping on koostatud eesti keeles, kahes võrdset juriidilist jõudu omavas originaaleksemplaris, millest üks jääb Tellijale ja üks Töövõtjale.
4. **POOLTE ALLKIRJAD**

Tellija esindaja: Töövõtja esindaja:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jelena Skulatšova

Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

direktor