# HANKEDOKUMENDID

„Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine

aadressil A. Daumani 30, Narva”

# VEEBILEHEHANGE

(Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti hankekorra § 2 p 5, § 4 lg 3 ja § 7 alusel)

Lugupeetud ettevõtjad,

Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet teeb teile ettepaneku esitada pakkumus Narvas aadressil A. Daumani 30 koerte jalutusväljaku projekteerimis- ja ehitustöödeks.

Riigihange [veebilehehange/ehitustööd]: „Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil A. Daumani 30, Narva”.

Hankija: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet (75039729).

Hankelepingu eeldatav maksumus**: 45 420,00 eurot (km-ta) / 54 504,00 eurot (km-ga).**

Kas riigihange on jaotatud osadeks: Ei.

Kas riigihankele on lubatud esitada alternatiivseid pakkumusi: Ei.

Kas hankija kavandab pakkujatega pärast pakkumuste esitamist läbirääkimisi pidada: Ei.

Kõrvaldamis- ja kvalifitseerimistingimuste loetelu ning alltoodu tõendamiseks nõutavate dokumentide nimekiri:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jrk | Kõrvaldamis-, kvalifitseerimis- ja vastavustingimus | Nõutav dokument |
| 1. | Pakkujal puuduvad RHS § 95 lg 1, lg 4 p 8 sätestatud kõrvaldamisalused. | **Pakkuja esitab** HD Lisa 1 kohaselt vormistatud kinnituse. Hankijal on õigus kontrollida pakkuja kõrvaldamise aluste puudumist RHS § 104 lg 7 sätestatud korras. |
| 2. | Pakkuja/ühispakkujad ning allhankelepingu alusel vahetult hankelepingu täitmises osalevad alltöövõtjad peab/peavad omama projekteerimis- ja ehitustööde teostamiseks kutsealase pädevuse vastavust järgmistele kvalifitseerimise tingimustele: |  |
| 2. | ***Projekteerimise osa:***  **Ehitusinsener, tase 7**.  Pädevusulatus: projekteerimine  **Elektriinsener, tase 7** või vähemalt A-pädevust  või sellele vastavat kutsetunnistust  Pädevusulatus: projekteerimine  ***Ehitamise osa:***  **Ehitusinsener, tase 6 või Ehitusjuht, tase 6**; spetsialiseerumine: Üldehituslik ehitamine; valitud kompetentsid: ehitusjuhtimine.  **Diplomeeritud elektriinsener, vähemalt tase B või samaväärne.**  Kompetentsid: ehitus, käit ja järelevalve  Pädevusulatus: Elektritöö juhtimine  Pädevuse piire ületavate tööde korral kaasab töövõtja vastava kutsekvalifikatsiooniga isiku ning täidab töövõtulepingulised ülesandeid vastava kutsekvalifikatsiooniga isiku juhendamisel ja vastutusel. | **Pakkuja esitab** pädeva isiku kutsetunnistuste koopiad vastavalt vastutusvaldkondades nõutule spetsialisti dokumendist/dokumentidest. |

Täiendavad dokumendid:

Pakkujatel on lubatud esitada ühispakkumus riigihangete seaduses sätestatud tingimustel. Ühispakkujate ühise pakkumuse esitamisel vastutavad hankelepingu täitmise eest ühispakkujad solidaarselt. Ühispakkumuse esitamisel täidavad pakkujad HD Lisa 3 kohase ühispakkumuse volikirja.

Kui pakkuja kasutab alltöövõttu, esitab pakkuja pakkumuse koosseisus info alltöövõtja kohta vastavalt alusdokumentide Lisas 4 toodud vormile, tuues välja info alltöövõtja kohta, alltöövõtulepingu objekti kohta, mille suhtes pakkuja kavatseb sõlmida alltöövõtulepingu(id). Hankelepingu täitmisele ei tohi kaasata isikut, kellel esinevad RHS § 95 lg 1, lg 4 p 8 nimetatud kõrvaldamise alused (RHS § 122 lg 1 ja lg 4).

Maksuvõlgade kontroll:

Maksuvõlgade kontroll toimub kaheetapiliselt:

1. Pakkumuse esitamise ehk avamise tähtpäeva seisuga ning
2. Hankelepingu sõlmimise päeva seisuga (seejuures hankelepingu sõlmimise päeva määrab hankija). Kui hankija tuvastab, et pakkujal esineb käesolevas punktis sätestatud võlg, annab ta pakkujale vähemalt kolm tööpäeva maksuvõla tasumiseks või ajatamiseks. Kui pakkuja on hankija antud tähtpäevaks maksuvõla tasunud või ajatanud, ei kõrvalda hankija pakkujat või taotlejat hankemenetlusest.

Tehniline kirjeldus: Tehniline kirjeldus on antud HD Lisa 5.

Hankedokumentide väljastamine ja selgitused: Hankija võimaldab piiramatut elektroonilist juurdepääsu hankedokumentidele ja nende lisadele, mis on avalikult kättesaadavad Narva linna veebilehel [www.narva.ee](http://www.narva.ee/)

Huvitatud isikute registreerimine: Huvitatud isikutel on võimalus ennast veebilehel hankekutse saanud isikuna registreerida, avaldades hankijale oma kontaktandmed. Hankedokumendid ja nende lisad elektroonselt välja võtnud isikute registreerimine toimub hankija kontaktisiku elektronposti teel vabas vormis teate edastamisega.

Hankija ei vastuta e-posti side korrapärase toimimise eest. Registreerimisteate edastanud huvitatud isik on kohustatud veenduma, et hankija on registreerimisteate kätte saanud.

Registreerimine pole pakkumuse esitamise eelduseks, kuid hankedokumentide kättesaamise registreerimata jätmisel ei vastuta hankija huvitatud isiku informeerimiskohustuse nõuetekohase täitmise eest.

Pakkumuse hinna väljendamise viis ja rahaühik:

Pakkumuse hind esitatakse HD kohaselt ning pakkumuse hind tuleb väljendada ranges vastavuses pakkumuse maksumustabeliga (HD Lisa 6) käibemaksuga ja ilma. Täiendavate maksetingimuste esitamine on keelatud. Pakkumuse rahaühikuks on euro (EUR).

Pakkumuse koostamine ja esitamine: Pakkumus koostada eesti keeles, ühes eksemplaris kirjalikult ning esitada kinnises ja läbipaistmatus ümbrikus hankija asukohajärgsel aadressil.

Ümbrikule palume märkida:

**Hankija nimi:** ***Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet***

**Pakkuja nimi, registrikood, kontaktandmed**ning**riigihanke nimetus:**

***Veebilehehange „Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil A. Daumani 30, Narva”.***

**Ümbrikul peab olema märge *„Mitte avada enne 30.08.2021 kell 13.45“.***

Hankija ei vastuta ümbriku vormistusnõuete täitmata jätmise korral pakkumuse võimaliku sattumise eest valesse kohta ega pakkumuse enneaegse avamise eest.

Pakkuja märgib vajadusel pakkumuses, milline teave on ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist vastavalt RHS § 111 lg 5.

Pakkujad täidavad HD Lisa 1 kohase vormi, avaldades hankijale oma üldandmed. Pakkuja esitab HD Lisa 2 kohase volikirja juhul, kui pakkumusele alla kirjutanud isik või isikud ei ole registrikaardile kantud juhatuse liikmed.

Pakkumuse esitamise aeg ja koht: **hiljemalt 30.08.2021 kell 13.30** Peetri plats 3-23, 20308 Narva, 4. korrus,kab. 4 (lõunaaeg 12.00-13.00).

Pakkumuse jõusolek: Pakkumus on jõus vähemalt 90 (üheksakümmend) kalendripäeva, pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

Pakkumuse avamise aeg ja koht: **30.08.2021 kell 13.45** Peetri plats 3-23, 20308 Narva, 4. korrus, Linnamajandusameti direktori kabinetis nr 5.

Hankija võimaldab viibida pakkujatel pakkumuste avamise juures. Pakkujate esindajad peavad olema valmis tõendama volituste olemasolu. Esindusõigust kontrollitakse!

Hindamiskriteerium: Pakkumuste ainsaks hindamiskriteeriumiks on pakkumuse maksumus. Edukaks tunnistatakse madalaima hinnaga pakkumus (RHS § 85 lg 4).

Kõigi pakkumuste tagasilükkamine:

Hankija jätab enesele õiguse lükata tagasi kõik pakkumused juhul, kui:

* 1. kõikide pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatava maksumuse;
  2. kõikide vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatava maksumuse;
  3. hankemenetluse käigus muutuvad hanke väljakuulutamise eeldused, mis muudavad hanke realiseerimise võimatuks (hankija eelarveliste vahendite kärpimine vms);
  4. hankelepingu sõlmimine on muutunud võimatuks või ebaotstarbekaks hankijast sõltumatutel põhjustel.

Hankemenetluse kehtetuks tunnistamine: Hankijal on õigus tunnistada riigihankemenetlus omaalgatuslikult kehtetuks eelkõige siis, kui hankemenetluse kestel on hankijale saanud teatavaks asjaolu, mis välistab või muudab hankija jaoks ebaotstarbekaks hankelepingu sõlmimise esitatud tingimustel, samuti siis, kui hankelepingu sõlmimine etteantud tingimustel ei vastaks muutunud asjaolude tõttu enam hankija varasematele vajadustele või ootustele (RHS § 73 lg 3 p 6).

Tööde teostamise tähtaeg: **85 kalendripäeva peale lepingu sõlmimist.**

Hankelepingu olulised tingimused:

Hankeleping sõlmitakse vastavalt lisatud lepinguprojektile (HD Lisa 7). Ette antud lepingutingimused pole läbiräägitavad.

Hankelepingu sõlmimine:

Hankeleping allkirjastatakse **5 (viie) tööpäeva jooksul** pakkujatele pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse väljasaatmise päevast arvates. Juhul, kui pakkuja pole eelnimetatud tähtaja jooksul teinud hankelepingu sõlmimiseks nõutavaid toiminguid, loetakse pakkuja oma pakkumuse tagasi võtnuks.

Veebilehanke eest vastutav isik: Nikolai Kuzmik, Narva LV Linnamajandusameti kommunaal-ja ehitusosakonna ehituse vanemspetsialist, tel 359 9162, e-post: [nikolai.kuzmik@narva.ee](mailto:nikolai.kuzmik@narva.ee)

# Lisad:

Lisa 1. Pakkuja kinnitus

Lisa 2. Pakkuja esindaja volikiri (vajadusel)

Lisa 3. Ühispakkumuse volikiri (vajadusel)

Lisa 4. Alltöövõtja nõusolek (vajadusel)

Lisa 5. Tehniline kirjeldus

Lisa 6. Pakkumuse maksumustabel

Lisa 7. Hankelepingu projekt

# Lisa 1. Pakkuja kinnitus

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet (75039729).

Riigihanke nimetus: Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil

A. Daumani 30, Narva

Menetlusliik: veebilehehange/ projekteerimis- ja ehitustööd

# PAKKUJA KINNITUS

1. Kinnitame, et meil puuduvad RHS § 95 lg 1, lg 4 p 8 nimetatud hankemenetlusest kõrvaldamise asjaolud. Kinnitame, et vastame täielikult hankekutses esitatud kvalifitseerimistingimustele ning meil on kõik võimalused ja vahendid hankelepingu täitmiseks.
2. Oleme tutvunud hankekutsega ja selle lisadega ning kinnitame, et nõustume täielikult hankija esitatud tingimustega.
3. Kõik käesolevale pakkumusele lisatud dokumendid moodustavad selle lahutamatu osa.
4. Kinnitame, et meie pakkumus on nõuetekohaselt koostatud. Saame aru, et pakkumuse mitte- nõuetekohase koostamise puhul lükatakse meie pakkumus tagasi kui hankekutsele mitte-vastav.
5. Meil on olemas kõik Töövõtulepingu täitmiseks vajalike intellektuaalsete omandite õigused ning et oleme tutvunud kohapeal kõikide pakutud objektidega. Kinnitame, et meile esitatud informatsioon on hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks piisav.
6. Juhul, kui meie pakkumus on ühispakkumus, vastutavad kõik ühispakkujad hankelepingu täitmise eest solidaarselt.
7. Meie pakkumus on jõus vähemalt 90 (üheksakümmend) kalendripäeva, pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

INFORMATSIOON PAKKUJA KOHTA

|  |  |
| --- | --- |
| Ärinimi: |  |
| Äriregistri registrikood |  |
| Tegevuskoha aadress: |  |
| Telefon: |  |
| E-posti aadress: |  |
| Pangakonto number: |  |
| Panga nimi: |  |
| Kontaktisik käesoleval pakkumusel (nimi, telefon, e-posti aadress): |  |

Kuupäev:

Pakkuja esindaja nimi:

Esindaja allkiri:

**Lisa 2. Pakkuja esindaja volikiri** (vajadusel)

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet (75039729).

Riigihanke nimetus: Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil

A.Daumani 30, Narva

Menetlusliik: veebilehehange/ projekteerimis- ja ehitustööd

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

# PAKKUJA ESINDAJA VOLIKIRI

**Käesolevaga volitab** \_ *(pakkuja ärinimi) (volitaja*

*nimi ja ametikoht)* **isikus**   *(volitatava ees- ja perenimi ning isikukood)* **olema**

# pakkuja ametlik esindaja ja allkirjastama pakkumust ülalnimetatud riigihankele.

Volitatava allkirjanäidis:

Volikiri hõlmab volitust hankelepingule allakirjutamiseks ning on antud ilma edasivolitamise õiguseta.

Volikiri kehtib kuni pakkumuse jõusoleku tähtaja lõpuni.

(pakkuja esindaja nimi)

**Lisa 3. Ühispakkumuse volikiri** (vajadusel)

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet (75039729).

Riigihanke nimetus: Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine

aadressil A. Daumani 30, Narva”.

Menetlusliik: veebilehehange/ projekteerimis- ja ehitustööd

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

# ÜHISPAKKUMUSE VOLIKIRI

Kinnitame, et alljärgnevalt loetletud isikud moodustavad ühispakkujad ühispakkumuse esitamiseks:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jrk | Pakkuja nimi | Pakkuja registrikood | Pakkuja aadress | Allkirjaõigusliku isiku nimi | Allkirjaõigusliku isiku allkiri |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

(vajadusel lisada või kustutada ridu)

Ühispakkujate juhtivaks pakkujaks on:

|  |  |
| --- | --- |
| Pakkuja nimi |  |
| Pakkuja registrikood |  |
| Pakkuja aadress |  |
| Allkirjaõigusliku isiku nimi |  |
| Allkirjaõigusliku isiku allkiri |  |

Ühispakkujad volitavad juhtiva pakkujana nimetatud isikut tegutsema ühispakkujate juhtiva pakkujana hankemenetlusega, hankelepingu sõlmimisega ning hankelepingu täitmisega seotud toimingute tegemisel, esindades ühispakkujaid suhetes hankijaga.

Kinnitame, et hankelepingu sõlmimisel vastutavad kõik ühispakkujad solidaarselt hankelepingu täitmise eest.

Kinnitame, et kõik ühispakkumuse esitanud ühispakkujad jäävad pakkumusega seotuks ning on valmis täitma oma kohustusi kuni kõikide hankelepingust tulenevate kohustuste täitmiseni.

(pakkuja esindaja nimi)

**Lisa 4. Alltöövõtja nõusolek** (vajadusel)

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet (75039729).

Riigihanke nimetus: Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil

A. Daumani 30, Narva

Menetlusliik: veebilehehange/ projekteerimis- ja ehitustööd

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

# ALLTÖÖVÕTJA NÕUSOLEK

Käesolevaga *(alltöövõtja, kelle kvalifikatsioonile tuginetakse, ärinimi)*

*(äriregistrikood)* tõendab, et on andnud *(pakkuja ärinimi)* nõusoleku osaleda ülalnimetatud hankelepingu täitmisel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(tööde liik)* osas alltöövõtjana.

(pakkuja esindaja nimi)

# Lisa 5.Tehniline kirjeldus

Hankija: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

Riigihanke nimetus : Koerte jalutusväljaku projekteerimine- ja ehitamine aadressil

A. Daumani 30, Narva

# Olemasolev olukord ja riigihanke objekt

Maa-ala, kuhu planeeritakse projekteerida ja ehitada koerte jalutusväljak, asub aadressil A. Daumani 30, Narva. Maa-alal asub ehitatav lemmikloomade varjupaiga hoone. Koerte jalutusväljaku piirdeaia paigaldamiseks on Narva LV välja andnud ehitusloa nr 2012271/37915 (11.11.2020); ehitisregistri kood: 221348444, ehitisregistri nimetus: piirdeaed.

1.1 Lemmikloomade varjupaiga ja paigaldatava piirdeaia põhiprojekti saab vaadata lingil:

<https://NarvaLK.quickconnect.to/d/s/574103456701265660/wkDZ0a23AWJEqvtSd4RqXk7SwXY3JrC2-9LagQsmp9wc_>

Ehitusprojekti koostaja on Tito Arhitektid OÜ (registrikood 12838406).

Objekti iseloomustus

|  |  |
| --- | --- |
| **Aadress** | **Tehnilised näitajad** |
| Daumani 30, Narva  Katastritunnus:  51104:001:0017 | Maa sihtotstarve: üldkasutatav maa 100%  Maa pindala 15692m2 |

# C:\Users\nikolai.kuzmik\Desktop\download.png

# Hanke eesmärk

Riigihanke objektiks on hankedokumentides kirjeldatud koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine (edaspidi tööd) aadressil: Ida-Virumaa, Narva, A. Daumani 30. Projekteerimisele ja ehitamisele kuuluvad: piirdeaed, välisvalgustus, koerte treeninguelemendid ja tänavamööbel

Koerte jalutusväljak tuleb projekteerida ja ehitada ligilähedaselt 1500 m2 suurune, kus on eraldatud ala suurtele koertele ja väikestele koertele.

Projekteerimisele ja ehitamisele kuuluvad:

1) piirdeaed – aia kõrgus peab olema vähemalt 2180mm (maapealne osa). Suurte koerte ja väikeste koerte ala eraldav piire peab olema vähemalt 2180mm kõrge (maapealne osa). Aia alumine äär peab olema tugev, maapinna sisse paigaldatud, et takistada koerte minema jooksmist. Aedikul peab olema kaks jalgväravat.

2) aluspind – aedikus peab aluspind olema sobilik koerte jalutamiseks. Tekkida ei tohi maapinna mudaseks tallamist. Järgida tuleb ohutust platsi kasutajatele ja võimalust korraldada lihtsate võtetega platsi hooldust (sh muru niitmine). Hinnata tuleb maa-ala kuivendamise vajadust.

3) treeningelemendid koguses vähemalt 12 tükki, s.o:

6 elementi väikestele koertele: post, suur puhkelaud, väike kiik metallist, pikk jalutusramp, astmelauad (5tk), hüpperõngas;

6 elementi suurtele koertele: post, pikk jalutusramp, suur puhkelaud, slaalom, A-tõke või A-ramp, tõke metallist kõrge.

4) haljastus – säilitada looduslikku keskkonda ja suuremad puud (et oleks ka varjulisemad kohad), siis pannagi mõni suurem puu pikali takistuseks, jätta kändusid jms. Kõik ei pea uus olema, võib kasutada ära olemasoleva keskkonna võimalusi. Kindlasti ei tohiks ala teha olemasolevatest puudest tühjaks.

Valgustus – plats ja platsi juurdepääsutee peab olema pimedal ajal valgustatud.

# Tööde tähtajad

* Eskiislahenduse valmimise tähtaeg on 10 päeva Lepingu allkirjastamisest arvates.
* Tööprojekti valmimise tähtaeg on 30 päeva pärast eskiislahenduse heakskiitmist.
* Ehitustööd peavad olema lõpetatud 45 päeva jooksul Tellija poolt ehitusprojekti kooskõlastamisest arvates.

# Töövõtu mahtu kuulub:

* Projekteerimise eelsed uuringud, mõõdistused ja muud projekteerimise eelsed vajalikud toimingud ja tööd.
* Tööprojekti mahus ehitusprojekti koostamine.
* Ehitustöödeks vajalike tööjooniste ja –kirjelduste koostamine.
* Tööprojekti alusel koerte jalutusväljaku (sh tänavamööbli, prügikastide, treeningelementide soetamine ja paigaldamine, piirdeaia ehitamine).
* Täitedokumentatsiooni, sh digitaalsete täite- ja teostusjooniste, hooldusjuhendite üleandmine.

Projekteerimisel ja ehitamisel tuleb lähtuda kõikidest asjakohastest õigusaktidest ja standarditest, sealhulgas:

* sellekohased rahvusvahelised Euroopa ja Eesti standardiorganisatsiooni standardid (EVS-EN, ISO, EN; DIN);
* ehitusseadustik;
* EVS 932:2017 „Ehitusprojekt“;
* EVS 843:2016 „Linnatänavad“;
* EVS 885:2005 „Ehituskulude liigitamine“;
* majandus- ja taristuministri 17. juuli 2015. a määrus nr 97 „Nõuded ehitusprojektile“;
* Narva Linnavalitsuse 13. augusti 2014. a määrus nr 25 „Geodeetiliste mõõdistus- ja uurimistööde tegemise kord“

Koerte jalutusväljaku piirdeaiale peab kehtima vähemalt 3 (kolme) aastane garantii, treeninguelementidele peab kehtima vähemalt 5 (viie) aastane tootja garantii.

# Nõuded koerte jalutusväljaku projekteerimisele:

* + Projekteeritavad treeninguelemendid peavad omama CE-märgist ja vastama ELi ohutus-, tervise- ja keskkonnakaitsenõuetele. Lisaks peab pakkuja CE-märgise kinnitamiseks tootele koostama tehnilise toimiku, milles tõendab, et tema toode vastab kõigile ELis kehtivatele nõuetele.
  + Enne jalutusväljaku projekteerimise alustamist peab pakkuja tutvuma A. Daumani 30 territooriumi olukorraga.
  + Tulenevalt avaliku koerte jalutusväljaku kasutamise tingimustest peavad treeninguelemendid olema pikaajalised, kulumiskindlad, vastupidavad tuulele, lumele, vihmale, päikesekiirgusele lahtise taeva all.
  + Koerte jalutusväljaku piirdeaia ehitamiseks kavandatakse kasutada keevispaneeli 3D 50 x 200 x 5mm (tsingitud), 40 x 60 x 2600mm aiapostidel piirdeaedadega jalgvärava raam 40 x 40mm, postid 60 x 60mm. Keevispaneelid peavad olema kaevatud 150mm maa sisse (maapealne osa 2180mm). Postide vundamendid (200 x 200 x 700mm) ja 300 x 300 x 700mm on ette nähtud monoliitsest raudbetoonist (c16/20).
  + Treeningelementide paiknemine kooskõlastatakse tellijaga eskiisi kooskõlastamisel.
  + Koerte jalutusväljak peab koosnema kahest osast - suurte ja väikeste koerte alast, mis on teineteisest piirdega eraldatud.
  + Jalutusväljaku suurus peab olema vähemalt 1500 m2, millest 1/3 moodustab väikeste ja 2/3 suurte koerte ala.
  + Jalutusväljaku aluspind peab sobima intensiivseks kasutuseks ja olema koertele ohutu, vajaduse korral tuleb rajada väljakule jalgteed.
  + Piirde alumine äär peab olema koertele läbipääsmatu.
  + Jalutusväljakule tuleb paigaldada järgmised elemendid:

1) vähemalt kaks jäätmemahutit (üks suurte ja teine väikeste koerte alale);

2) vähemalt kaks koerte väljaheidete kogumiskasti koos väljaheidete koristamiseks mõeldud kottidega (üks suurte ja teine väikeste koerte alale);

3) vähemalt kaks istepinki (üks suurte ja teine väikeste koerte alale);

4) tänavavalgustus vastavalt normidele;

5) vähemalt kuus eri funktsiooniga treeningelementi suurte koerte alale ja kuus eri funktsiooniga treeningelementi väikeste koerte alale, mis vastavad FCI (pr Fédération Cynologique Internationale, ee Rahvusvaheline Künoloogiaföderatsioon) nõuetele;

6) infotahvel jalutusväljaku kasutamise reeglitega ja teave väljaku hooldaja kohta, sh tema telefoninumber;

7) suurte ja väikeste koerte ala tähistavad sildid väravate kõrvale piirde külge;

8) kasvavate puude kaitsmed.

6. Elektriprojekt peab oma tehniliste lahendustega tagama ökonoomse välisvalgustuse, arvestades ehituse, elektrienergia ja hoolduse kulusid. Välisvalgustuse projekteerimisel tuleb arvestada alljärgnevate nõuetega:

Valgustuse projekteerimisel lähtuda:

* CEN/TR 13201 - 1:2014 Teevalgustus. Osa 1: Valgustusklasside **valiku juhised.**
* EVS-EN 13201 - 2:2015 Teevalgustus. Osa 2: Teostusnõuded.
* EVS-EN 13201 - 3:2015 Teevalgustus. Osa 3: Valgustussuuruste arvutamine.
* EVS-EN 13201 - 4:2015 Teevalgustus. Osa 4: Valgustuse mõõtemeetodid.
* [EVS-EN 13201 - 5:2015](https://www.evs.ee/tooted/evs-en-13201-5-2015) **Road lighting - Energy performance indicators.**
* **EVS-EN 12464 - 2:2014 Valgus ja valgustus Töökohavalgustus Osa 2: Välistöökohad**
* EVS 843:2016 Linnatänavad.
* EVS-HD 60364-4-41:2007 Madalpingelised elektripaigaldised. Osa 4-41: Kaitseviisid. Kaitse elektrilöögi eest.
* [EVS-HD 60364-4-43:2010](https://www.evs.ee/tooted/evs-hd-60364-4-43-2010) Madalpingelised elektripaigaldised. Osa 4-43: Kaitseviisid. Liigvoolukaitse.
* EE 10421629-JV ST 5-6 0,4 – 20 kV võrgustandard.
* EVS 907:2017 Ehitusprojekt.
* Kasutada tänavavalgustuses kehtivaid standardeid ja normdokumente.

**7. Valgustid**

* 1. Kasutada leedvalgusteid.
  2. Valgustid peavad vastama Narva Linnavalitsuse 01.04.2020 korralduse nr 227-k nõuetele

Valgustid peavad vastama kohalikele kliimatingimustele (vastavalt ET-2 0102-0329 „Eesti kliima teatmik ehitajale“).

* 1. Projektiga koos tuleb esitada valgusti tehnilised andmed ja valgustusarvutuse failid digitaalsel kujul.

Valgustid peavad omama vähemalt 5 aastast garantiid valgustile tervikuna. Valgusti kõik komponendid peavad olema vahetatavad ja saadaval varuosadena 10 aastat peale paigaldust. Nõutav tootja poolne ametlik dokument.

* 1. Valgusti peab olema tehases suletud nõnda, et paigaldaja ei pea objektil valgusti korpust ühendamisel ning paigaldamisel avama.
  2. Valgustite liiteseadised peavad olema varustatud juhtimisvalmidusega või olema eelhäälestatud. Dimmeerimise graafik kooskõlastatakse tellijaga enne valgustite tellimist.

**Mastid**

1. Kasutada üldjuhul koonilisi tsingitud metallmaste kõrgusega kuni 8 m (masti kõrgus sõltub objekti valgustatuse vajadusest. Mastide asukoha valikul arvestada teede mehhaniseeritud koristuse vajadusega. Masti kõrguse valikul lähtuda sobivusest konkreetsesse keskkonda, territooriumi olemasolevast olukorrast.
2. Metallmasti kinnituspoldid vundamendis peavad olema asfaldist, kattest või maapinnast 40-50 mm kõrgemad. Erandina (tellija nõusolekul) on lubatud vundamendi ülemine äär ühes tasapinnas murupinnaga parkides ja haljasaladel.
3. Masti telg peab olema vertikaalne, kinnitus vundamendis jäik, loks ei ole lubatud.
4. Masti vundamendi paigaldamise tööde koosseisu kuulub killustikaluse rajamine (vajaliku kandevõime tagamisega – mitte vähem, kui 130Mpa). Vundamendi ümbruse tagasitäide peab olema tehtud liivpinnasega ja tihendatud.
5. Mastidesse projekteerida üldjuhul sulavkaitsme- ja ühendusaparatuur valgusti kaitsmiseks ja kaablite transiitühendusteks.

**Valgustusvõrk**

1. Projekteerida üldjuhul maakaabliga kaitsetorus. Üldjuhul kasutada alumiiniumjuhtmetega ja vasest signaaljuhtmega 1kV välisvalgustuse jõukaablit.
2. Paigaldada kõik tänavavalgustuse uued kaablid kaitsetorusse ja liivast kaitsekihti, millest 10 cm on kaablitrassi all ja 20 cm kaablitrassi peal.
3. Kaitsetoru otsad peavad ulatuma vundamendi sisse, selle põhja.
4. Kaabelliinide sügavused vastavalt 0,4/20 kV võrgustandardile kas 0,7 või 1,0 m, koos kõigi paigaldusnõuetega.
5. Kaablitrassid tuleb tellija volitatud esindajale üle anda enne kaeviku kinni ajamist. Paigaldatud peab olema liivapadi ja hoiatuslint.
6. Trassid torus: D75 (450N haljasalal / 1250N sõiduteede all)
7. Kohtades, kus projekteeritav trass ristub sõiduteega, võiks ära määrata, kas kaablid/torud tuleb ette näha avatud või kinnise (kaeviku) meetodil paigaldamisega.

**Toide**

Koerte jalutusväljaku välisvalgustuse toitekaabli ühendamine lähima tänavavalgustuspostiga, mis saab toite olemasolevast PJK lülitus-jaotusseadmest lemmikloomade varjupaiga hoones aadressil Daumani tn 30.

# Tööde üldine kirjeldus ehitamise osas

* + Jalutusväljaku ehitamisel kasutada ehitus- ja tee-ehitustöödeks lubatud materjale. Kõik ehitustööde käigus kasutatavad ehitusmaterjalid peavad olema Eestis sertifitseeritud, omama kemikaali ohutuskaarti, olema kooskõlastatud tellijaga enne tööde algust ning vastama ekspluatatsiooni tingimustele ja nõuetele;
  + Pakkuja esitab eelnimetatud standarditele vastavust tõendavate sertifikaatide koopiad, mis on välja antud sõltumatu jalutusväljaku elemente sertifitseeriva ettevõtte poolt või esitab tootja vastavusdeklaratsiooni, mis on kinnitatud sõltumatu akrediteeritud katselabori katseraportiga.
  + Töövõtja peab enne objektidel töödega alustamist fikseerima (fotod, film) juurdepääsutee ja ehitustranspordi liikumise koridorid ning külgnevate alade heakorra ja juurdepääsuteede seisukorra, et vältida hilisemaid nõudeid;
  + Tööde tegemisel ei või tekitada ohtu inimese elule, tervisele, varale või keskkonnale;
  + Ehitustööde lõpetamisel tuleb täielikult taastada teekate ja haljastus;
  + Säilitatavatele puutüvedele lähemal kui 2,0m tuleb kaevetööd teostada käsitsi, et vältida puujuurte- ja tüvede kahjustamist. Pakkumise hulka kuulub ka ehitusaegne puutüvede kaitsmine. Juhul, kui tööde käigus tekib vajadus puujuurte või -võrade lõikamiseks, tuleb nimetatud tööd kooskõlastada või kohale kutsuda Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti kommunaal- ja ehitusosakonna esindaja;
  + Tööde tegemiseks vajalike lubade, dokumentide ja kooskõlastuste hankimine, teatiste ja jooniste koostamine ja muu tööde teostamiseks ja tellijale üleandmiseks vajaliku dokumentatsiooni ettevalmistus.
  + Tööde üleandmiseks vajaliku dokumentatsiooni üleandmine tellijale;
  + Tööde ajaks peab töövõtja paigaldama ehitusplatsile piirde ja ehitusplatsi infotahvli;
  + Tööde tegemisel korraldada vajalikud ladustusplatsid ehituseks vajalike materjalide hoidmiseks, sh väljakaevatud pinnase ladustamiseks ning katta kõik sellega kaasnevad kulud;
  + Kaevetöödeks võtta mulla- ja kaevetööde luba;
  + Tagada kõikide maa-ala läbivate kommunikatsioonide ja rajatiste toimimine, kaitsmine ja vajadusel ümbertõstmine.

# 

# Lisa 6. Pakkumuse maksumustabel

Hankija nimi: Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

Riigihanke nimetus: Koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil A. Daumani 30, Narva

Pakkuja nimi:

Pakkuja registrikood:

# Maksumustabel

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nimetus | Mõõt-ühik | Kogus | Ühiku hind | Kokku maksumus (eurodes) |
| * 1. Projekteerimistööd, sh: |  |  |  |  |
| * Mõõdistused | objekt | 1 |  |  |
| * Eskiis | objekt | 1 |  |  |
| * Tööprojekt | objekt | 1 |  |  |
| 1. Ettevalmistustööd | objekt | 1 |  |  |
| 1. Puude langetamine ja kändude juurimine | objekt | 1 |  |  |
| 1. Maapinna planeerimine, murukatte taastamine ja rajamine | objekt | 1 |  |  |
| 1. Piirdeaia 3D keevispaneel, traat 5mm s.50x200 tsingitud, paigaldamine 150mm kaevatuna maa sisse, sh jalgväravad 2tk | objekt | 1 |  |  |
| 1. Eralduspiirdeaed väikestele ja suurtele koertele | objekt | 1 |  |  |
| Valgustuse trass (ühendus hoone ol.oleva välisvalgustusega, sh projekt) ja nelja valgustuspostide paigaldamine. | Objekt | 1 |  |  |
| 1. Treeningelemendid (sh paigaldus): |  |  |  |  |
| Suurte koerte ala |  |  |  |  |
| * + Post | tk | 1 |  |  |
| * + Pikk jalutusramp | tk | 1 |  |  |
| * + Suur puhkelaud | tk | 1 |  |  |
| * + Slaalom | tk | 1 |  |  |
| * + A-tõke või A-ramp | tk | 1 |  |  |
| * + Tõke metallist kõrge | tk | 1 |  |  |
| Väikeste koerte ala |  |  |  |  |
| * + Post | tk | 1 |  |  |
| * + Suur puhkelaud | tk | 1 |  |  |
| * + Väike kiik metallist | tk | 1 |  |  |
| * + Pikk jalutusramp | tk | 1 |  |  |
| * + Astmelauad (5tk) | tk | 1 |  |  |
| * + Hüpperõngas | tk | 1 |  |  |
| 1. Tänavamööbel |  |  |  |  |
| * + Istepingid koos betoonkiviga kaetud alaga | tk | 2 |  |  |
| * + Prügikastid DOGSTATION 4l | tk | 2 |  |  |
| * + Jäätmemahuti | tk | 2 |  |  |
| Objekti maksumus kokku (km-ta) |  |  |  |  |
| Tellija reserv 5% |  |  |  |  |
| Maksumus reserviga (km-ta) |  |  |  |  |
| Käibemaks 20% |  |  |  |  |
| **Objekti maksumus kokku (km-ga)** |  |  |  |  |

**Märkus:** Pakkumuse maksumus sisaldab tasu ka nende toimingute eest, mis ei ole otseselt kirjeldatud hankedokumentides, kuid mille tegemine on tavaliselt vajalik hankija eesmärgi saavutamiseks. Kõik sellised toimingud oleme nõus teostama hinnapakkumuses esitatud tingimustel. Juhul, kui kõik esitatud pakkumused ületavad hanke eeldatavat maksumust, on hankijal õigus sõlmida hankeleping peale lisafinantseerimise saamist. Lisafinantseerimise saamata jäämisel on hankijal õigus teha põhjendatud kirjalik otsus kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta (RHS § 116 lg 1 p 1).

Kuupäev:

Pakkuja esindaja nimi ja allkiri:

**Lisa 7 - Hankelepingu projekt**

**TÖÖVÕTULEPING nr**

*Kuupäev digiallkirjas*

* 1. **LEPINGU POOLED**

Käesoleva lepingu (edaspidi "Leping") pooled on:

**Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet,** registrikood 75039729, (Peetri plats 3, 20308 Narva), edaspidi "Tellija", "Pool" või koos Töövõtjaga "Pooled"), keda esindab põhimääruse alusel direktor Jelena Skulatšova, , ühelt poolt, ja

**XXX**,registrikood XXX ( ), edaspidi "Töövõtja", "Pool" või koos Tellijaga "Pooled", keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige XXX, teiselt poolt.

1. **LEPINGU OBJEKT**
   1. Lepingu objektiks on koerte jalutusväljaku projekteerimine ja ehitamine aadressil A. Daumani 30, Narva (edaspidi “Ehitustööd” või Tööd) vastavalt Lepingu dokumentidele ja Tellija juhistele.
   2. Tööde maht ja Tööle kehtestatud nõuded on toodud riigihanke viitenumbriga XXXX hankedokumentides, tehnilises osas eelkõige projektdokumentatsioonis.
   3. Tööde hulka kuuluvad Ehitustööde alustamiseks, teostamiseks, lõpetamiseks, üleandmiseks ja sihipäraseks kasutamiseks vajalike lubade hankimine, samuti kõik Ehitise käikuandmiseks, tulevaseks ekspluateerimiseks vajalikud mõõdistus-, häälestus-, katsetus- ja seadistustööd, millised on otseselt seotud Lepinguga määratud tööga ja mille eest Tellija täiendavalt tasuma ei pea.
   4. Lisaks kuulub Tööde hulka ka nende ülesannete täitmine ja nende tööde tegemine või teenuste osutamine, mis ei ole Lepingu dokumentides otseselt toodud, kuid mille tegemine on tavapäraselt vajalik Lepingu eesmärgi saavutamiseks.
   5. Lepingu tõlgendamisel ja täitmisel juhinduvad Pooled lisaks Lepingu dokumentides sätestatule Töövõtja poolt esitatud pakkumuses, muudes ehitustegevust reglementeerivates õigusaktides ja Eesti Vabariigis avaldatud ehitusvaldkonna standardites sätestatust.
   6. Töövõtja on kohustatud ilma täiendava kompenseerimiseta Tellija poolt tegema ka kõik Töö nõuetekohaseks teostamiseks vajalikud projekteerimis-, ehitus- ja abitööd, samuti muud tööd ja võtma võimalikud ehitusriskid Tellija eesmärgist lähtudes, millistele ei ole otseselt viidatud Lepingus ja selle dokumentides, kuid millised on, tulenevalt riigihankest, Töövõtja ametialasest professionaalsusest ja heast ehitustavast, vajalikud Töö nõuetekohaseks teostamiseks ja ehitusobjekti kasutusele võtmiseks.
   7. Töövõtja kinnitab, et:
      1. ta omab töö teostamiseks vajalikke töövahendeid, kvalifitseeritud tööjõudu ning tal on kogemused Lepingu dokumentidega kirjeldatud Tööde teostamiseks;
      2. ta on täielikult teadlik kõikidest Tööga seonduvatest õigusaktidest, kehtestatud ehituseeskirjadest, -normatiividest ja –standarditest, ametkondlikest määrustest ja muudest dokumentidest ning kohustub neid täitma kõrvalekaldumisteta ja ilma Tellijalt täiendavat hüvitist nõudmata.
2. **ÜLDSÄTTED**
   1. Käesolevas Lepingus kasutatavad mõisted:
      1. Ehituse töövõtulepingute üldtingimused (edaspidi ETÜ 2013).
   2. Poolte õiguste ja kohustuste aluseks on Leping oma lisadega, kogu Tellija hankedokumentatsioon, ehitusseadustik, Eesti Vabariigis kehtivad standardid, sh Eesti Vabariigis kehtivate seaduste, määruste ja juhendite sätted, ehitamise normatiivid, tervisekaitse normid, ETÜ 2013 käesolevas Lepingus sätestatud erisustega, Ehitustööde üldised kvaliteedinõuded (RYL), KOV õigusaktide sätted, sh Narva linna ehitusmäärus, teised Narva linnas kehtivad Narva Linnavolikogu määrused, Narva linna üldplaneeringu nõuded, muud kehtivad õigusaktid, hea ehitustava. Normatiivide erinevustel järgida rangemaid normatiive. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhindutakse ETÜ-st 2013.
   3. Tööde maht ja Tööle kehtestatud nõuded on toodud riigihanke hankedokumentides, tehnilises osas eelkõige tehnilises kirjelduses. Tööde kavandamisel ja teostamisel tuleb lähtuda Lepingu dokumentides esitatud nõuetest. Töövõtja poolt väljastatav projekteerimistööde dokumentatsioon peab võimaldama ilma täiendavate selgitusteta teostada ehitustöid.
   4. Lepingu allkirjastamisel kuuluvad selle juurde järgmised lisad:

3.4.1 Lisa 1. Eelarve (HD Lisa 6);

3.4.2 Lisa 2. Ehitustööde teostamise ühenädalase täpsusega kalendergraafik (Tööde teostamise kalendergraafik).

3.4.3. Lisa 3. Riigihanke tehniline kirjeldus (HD Lisa 5).

1. **TÖÖVÕTJA KOHUSTUSED JA ÕIGUSED**
   1. **Töövõtja kohustub:**
      1. Tegema Lepingu esemeks olevad ehitusööd Poolte poolt kokkulepitud tähtajaks ning andma nõuetekohaselt tehtud Tööd üle Tellijale vastava üleandmis-vastuvõtuaktiga.
      2. Hankima kõik Ehitustööde alustamiseks ja tegemiseks vajalikud alusandmed, load ja kooskõlastused, sh tänavate sulgemise, kaevetööde, välisvõrkude ühendamise, puude raiumise ja muud load ja kooskõlastused ning tasuma nendega seotud kulud.
      3. Ehitustööde tegemise käigus kinni pidama kõigist koostöös Tellijaga kokku lepitud tähtaegadest ja tagama Lepinguga kehtestatud Ehitustööde kvaliteedi. Juhinduma tööde tegemisel ehitusseadustikust, selle alusel kehtestatud normidest ning EV kehtivatest kõrgendatud kvaliteedistandarditest.
      4. Tegema ilma täiendava kompenseerimiseta Tellija poolt ka kõik Töö nõuetekohaseks teostamiseks vajalikud ehitus- ja abitööd, samuti muud tööd ja võtma võimalikud ehitusriskid Tellija eesmärgist lähtudes, millistele ei ole otseselt viidatud Lepingus ja selle dokumentides, kuid millised on, tulenevalt hankest, Töövõtja ametialasest professionaalsusest ja heast ehitustavast, vajalikud Töö nõuetekohaseks teostamiseks ja ehitusobjekti kasutusele võtmiseks.
      5. Tagama Ehitustööde tegemisel ja korraldamisel vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõu kasutamise, samuti esitama Tellijale andmed Ehitustööde vahetute teostajate ja nende kvalifikatsiooni kohta Tellija esimesel nõudmisel. Tagama, et tema ja temaga töö-, töövõtu- või alltöövõtusuhetes olevad isikud järgivad Ehitustöödel töötervishoiu- ja tööohutuse, keskkonnakaitse, liiklusohutuse ning tuleohutuse nõudeid ning Ehitisel kehtivaid turvaprotseduure, sise-eeskirju ja juurdepääsupiiranguid. Nimetatud kohustuste rikkumise eest kannab vastutust Töövõtja. Tööde osalisel või täielikul tellimisel alltöövõtjate käest jääb Tellija ees täies ulatuses vastutavaks Töövõtja.
      6. Viivitamatult, kuid mitte hiljem kui kolme (3) tööpäeva jooksul alates hetkest, kui Töövõtja sai või pidi teada saama takistavatest asjaoludest, kirjalikult informeerima Tellijat selliste asjaolude ilmnemisest, millised võivad takistada Ehitustööde kohest alustamist, teostamist või lõpetamist, sealhulgas Tellijalt saadud informatsiooni, lähteandmete, dokumentide vms. vigadest või puudulikkusest. Samuti ohust, et Tellijalt saadud juhendite vms järgimine mõjutab Ehitustööde kvaliteeti või tähtaegset valmimist või tekitab täiendavaid kulutusi.
      7. Jälgima Ehitustööde teostamisel kehtivaid normatiive, samuti Tellija juhiseid, mis pole vastuolus eelpoolmainitud normatiividega.
      8. Kooskõlastama Tellijaga kõik ehitustööde osad ja staadiumid enne järgnevate osade või staadiumite teostamist ning vastavate ehitustööde teostuse alustamist, samuti projektis kasutatavate materjalide ja seadmete tehnilised karakteristikud.
      9. Peale Tellijalt teate saamist kõrvaldama omal kulul kahe kalendripäeva jooksul Töövõtja tegevusest või tegevusetusest tulenevad puudused, mis on avastatud Ehitustööde käigus. Defektid, mis ilmnevad 36 kuu jooksul pärast Ehitise vastuvõtmist ja mille tekkimise eest vastutab Töövõtja, kõrvaldatakse Töövõtja kulul kokku lepitavaks tähtajaks.
      10. Mitte peatama Ehitustööde teostamist ega muutma tähtaegu seoses võimalike vaidlustega Ehitustööde kvaliteedi, mahu, teostuse või muudatuste üle.
      11. Andma Tellijale üle majandus- ja taristuministri 04.09.2015. a määrusega nr 115 kinnitatud ehitamise dokumenteerimise nõuetele vastava dokumentatsiooni (tööde vastuvõtuaktid, kaetud tööde aktid, ehitusmaterjalid ja konstruktsioonide vastavustunnistused, teostusjoonised, kasutus- ja hooldusjuhendid, mõõdistusprojekti jms.) 3 eksemplaris paberkandjal ja 3 eksemplaris digitaalsel kandjal. Teostusjoonised edastatakse Tellijale vormistatuna elektrooniliselt ja paberkandjal.
      12. Hankima oma kulul kõik Ehitustööde teostamiseks vajalikud ehitusmaterjalid, seadmed, detailid ja konstruktsioonid või korraldama nende hankimise, tagama Ehitusplatsil kõigi vajalike seadmete ja muude töövahendite olemasolu, samuti kooskõlastama Tellijaga Ehitustööde teostamisel kasutatavad materjalid enne nende paigaldamist.
      13. Vastutama Tellija poolt temale Lepingu alusel kirjalikult üle antud vara säilimise eest.
      14. Töövõtja vastutab hetkest, mil Ehitusplats Töövõtjale Tellija poolt üle antakse, objekti säilimise ja korrashoiu eest kuni Ehitustööde üleandmiseni.
      15. Tasuma igakuuliselt ehitusaegsed elektri-, vee-, kanalisatsiooni- ja küttekulud vastavalt mõõdikute näitudele esitatud arve alusel, vajadusel paigaldama vajalikud mõõdikud.
      16. Teostama Tellijapoolsete ettepanekute alusel Ehitustöödes muudatusi alljärgnevas korras. Tellijapoolsete Ehitustööde teostamist käsitlevate muudatusettepanekutega nõustumisel sõlmitakse selle kohta Pooltevaheline kirjalik kokkulepe, milles määratletakse täiendavalt teostamist vajavate tööde maht ja hind, teostamise tähtaeg, tasumine ja muud olulised tingimused.
      17. Pidama Ehitustööde päevikut, fikseerides selles jooksvalt tööde faktilise teostamise ja kulgemise ning tagama Tellijale või Tellija esindajale vaba juurdepääsu Ehitusplatsi päevikuga tutvumiseks. Garanteerima ehitustööde teostamise ajaks ehitusobjektil igal tööpäeval kohal oleva objektijuhi. Töövõtja objektijuht peab viibima ehitusobjektil tööpäeviti 09.00 - 16.00. Esitama kaetud Ehitustööd ülevaatuseks tööpäevadel ajavahemikus 9.00 – 16.00.
      18. Järgima Ehitusplatsil tööohutuse, töötervishoiu, tuleohutuse- ja muid vastavaid eeskirju ning vastutama nende täitmise eest. Töövõtja vastutab Ehitusplatsil toimuva tegevuse eest.
      19. Tagama seoses Ehitustööde teostamisega Töövõtja valdusesse antud ruumide korrashoiu ja koristama lõplikult Ehitusplatsi ja Ehitise Ehitustööde üleandmise-vastuvõtmise päevaks.
      20. Vastutama Tellijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju eest ning hüvitama eelnimetatud kahju.
      21. Tasuma Tellijale oma tegevuse tagajärjel Töö mittetähtaegse üleandmisega tekitatud kahju kogu selle kahju ulatuses.
      22. Paigaldama ehitusplatsile ja töödega hõlmatud territooriumile vajadusel ajutised piirded ning samuti ka ehitusplatsi teabetahvli ehitusperioodiks. Ehitusplatsi piirde rendi kulud ja teabetahvli maksumuse tasub Töövõtja. Korraldama ehitusperioodiks Ehitise ja töömaa valve.
      23. Rajama omal kulul töö teostamiseks vajalikud ehitusaegsed kommunikatsioonid ja vajadusel püstitama ajutised ehitised.
      24. Vastutama lepinguperioodil töömaa, seal toimuva tegevuse/tegevusetuse ja sellega kaasneda võivate kõrvalmõjude eest olemasolevatele hoonetele, ümbritsevale elukeskkonnale ja kolmandate isikute varale, kooskõlastama kinnistu omanikuga kõik tegevused ja toimingud, mis võivad kahjustada kinnistutel asuvat Tellija vara ja hüvitama Tellijale ja kolmandatele isikutele ehitustegevusega tekitatud kahjud. Ehitustööde käigus kolmandatele isikutele või Tellijale kahju tekitamisel on Töövõtja kohustuseks taastada rikkumiseelne olukord.
      25. Kaitsma tehtud töid kahjustuste eest, tagama, et kõrvalistel isikutel ei oleks võimalik pääseda objektile ei töö ajal ega pärast tööd, välja arvatud juhud, kui selle tingib Tellija tegevus.
      26. Tagama ja koordineerima Töövõtja poolt valitud alltöövõtjate tõrgeteta töö ehitusobjektil ilma täiendavat hüvitist nõudmata.
      27. Korraldama ehitusplatsil Ehitustööde teostamisega seotud küsimustes nõupidamisi, kaasates Tellija esindajad. Esitama nõupidamiste protokollid Tellijale kooskõlastamiseks.
      28. Kooskõlastama Tellijaga kõik valitud alltöövõtjad, keda ei ole pakkumuses nimetatud, enne nendega lepingu(-te) sõlmimist.
      29. Koostama vajadusel tööjoonised ja esitama Tellijale vähemalt üks nädal enne vastava töö alustamist. Ehitustöö alustamine on lubatud siis kui tööjoonised vastavad täielikult riigihanke pakkumisdokumentatsioonile ja on Tellija poolt kirjalikult kooskõlastatud.
      30. Ladustama ehitustooted ja –seadmed ehitusplatsil üksnes selleks ettenähtud kohtadesse; vältima ehitustolmu levikut raskesti puhastatavatele aladele (torustikud, valgustid jm).
      31. Võtma tarvitusele kõik abinõud Tellija poolt temale, samuti alltöövõtja(te)le usaldatud vara säilivuse tagamiseks ja kandma vastutust igasuguse hooletuse eest, mis toob kaasa selle vara kaotsimineku või kahjustamise Töövõtja tegevuse või tegevusetuse tõttu.
      32. Kaitsma ja mitte kahjustama naabruses olevaid ja teisi Tööga otseselt või kaudselt seonduvaid puid, maa-alasid, seadmeid, teiste vara jne.
      33. Tagama Tööde üleandmiseks vajalike ja Tööde üleandmis-vastuvõtuakti vormistamiseks vajalike toimingute ja ülevaatuste teostamise ning inspektorite ja ametkondade poolt nõutavate teostusjooniste, täiteskeemide ja mõõdistusjooniste koostamise koos selleks vajalike kulutuste tasumisega.
      34. Vastutama tööde teostamisel kasutavate materjalide, süsteemide, seadmete, katete, kvaliteetsuse eest ning tagama tööde vastavuse kvaliteedinõuetele, eesmärgipärase kasutamise võimaluse ning vastavuse Eesti Vabariigi seadusandlusele, kehtestatud ehituseeskirjadele, –standarditele ning –normatiividele.
      35. Täitma kõiki kohustusi, mida seadused, muud õigusnormid, ettekirjutused ja kindlustusfirmad on ette näinud ohutuse, tulekahjude vältimise ja tuletõrje osas; täitma kõiki ametkondlikke nõudeid keskkonna reostamise vältimiseks ja kahjulike ainete käsitlemisel; kasutama tööde teostamiseks materjale, seadmeid ja tooteid, mis on uued, kasutamata, vigadeta, vastavad õigusaktidega kehtestatud nõuetele.
      36. Kui Töövõtja märkab vigu, vastuolusid või puudujääke Tellija poolt esitatud dokumentides, informatsioonis või juhistes, mis võivad põhjustada Lepinguga kokkulepitud tööde nõuetele mittevastavust, ebakvaliteetsust ja/või mittekohast lõpuleviimist, peab ta sellest Tellijat viivitamatult kirjalikult informeerima.
      37. Kooskõlastama Tellijaga Teostatud Tööde Akti vormi enne selle esmakordset esitamist.
      38. Kolme aasta jooksul, Tööde lõpliku vastuvõtmise kuupäevast arvates, kõrvaldama Töödes esinevad puudused (Töövõtugarantii). Töövõtja kohustub kolme aasta jooksul, Tööde lõpliku vastuvõtmise kuupäevast arvates, viima Töö vastavusse muutunud standardite ja õigusaktide nõuetega, mis takistavad Töö eesmärgipärast kasutamist.
      39. Sisestama elektrooniliselt vajalikud andmed ehitisregistri kaudu kasutusteatise/kasutusloa saamiseks.

4.2. **Töövõtjal on õigus:**

4.2.1. saada tehtud tööde eest tasu vastavalt Lepingu tingimustele;

4.2.2. teha Tellijale ettepanekuid muudatusteks, esitades selle kohta omapoolsed kirjalikud põhjendused;

4.2.3. püstitada ehitusplatsile omal kulul tööde teostamiseks vajalikud ajutised ehitised (soojakud, piirded jne), tuua ehitusplatsile mehhanisme ja seadmeid, ladustada materjale, sulgeda tänavaid vastavalt kehtivale korrale jne.

**5. TELLIJA KOHUSTUSED JA ÕIGUSED**

* 1. **Tellija kohustub:**
     1. Edastama Töövõtjale igasugust informatsiooni, mis Tellija parima äranägemise kohaselt võib aidata kaasa Ehitustööde kiiremale ja optimaalsemale tegemisele.
     2. Viivitamatult, kuid mitte hiljem kui kolme (3) tööpäeva jooksul alates vastavate asjaolude ilmnemisest informeerima Töövõtjat selliste asjaolude ilmnemisest, mis võivad takistada Ehitustööde lepingukohast tegemist.
     3. Tasuma Töövõtjale Ehitustööde tegemise eest vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale.
     4. Lubama Töövõtjale Tööde tegemiseks ehitusaegse vee ja elektri kasutamise võimaluse pärast Töövõtja poolt vastavate kommunikatsioonide rajamist (nende puudumisel).
  2. **Tellijal on õigus:**
     1. teostada jooksvat kontrolli Tööde käigu ja kvaliteedi, samuti kasutavate materjalide, konstruktsioonide, süsteemide, seadmete, katete üle ning puuduste avastamisel teha Töövõtjale kohustuslikke ettekirjutisi tööde kvaliteedile mittevastavuse osas;
     2. kui Tööde tegemise ajal on ilmselt selge, et Tööd ei tehta nõuetekohaselt, siis on Tellijal õigus määrata Töövõtjale mõistlik tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, teatades sellest Töövõtjale kirjalikult. Kui Töövõtja ei kõrvalda puudusi teostatud ja vastuvõtmiseks esitatud Töös Tellija poolt kirjalikus nõudes määratud tähtajaks, on Tellijal õigus peatada Töö teostamine kuni puuduste kõrvaldamiseni, muutmata sealjuures Lepingu täitmise tähtpäeva, alandada poolte kokkuleppel Lepingu hinda või anda puuduste likvideerimine kolmandatele isikutele Töövõtja kulul, või Lepingust taganeda ning nõuda Tellijale tekitatud kahju hüvitamist;
     3. keelduda põhjendatult Tööde vastuvõtmisest, kui need ei ole teostatud Lepingu dokumentidega määratud tehnilisel- ja kvaliteeditasemel või koguses või on need vajalikult dokumenteerimata;
     4. nõuda Töövõtja töötajate või alltöövõtja väljavahetamist, kui konkreetses töölõigus Töövõtja süül ehitusnormide või kvaliteedinõuete eiramine või mahajäämus Töö teostamise graafikust seab Tellija hinnangul ohtu Lepingu tingimuste (tähtaeg, maksumus jne.) täitmise.

1. **KINDLUSTUS**

* 1. Töövõtja kohustub 7 (seitsme) päeva jooksul alates Lepingu sõlmimisest esitama kindlustusfirmaga sõlmitud Ehituse Koguriskikindlustuse (CAR), Ehitustööde vastutuskindlustuse Lepingu p.8.1. nimetatud Lepingu Hinnale vastavale summale.
  2. Töövõtja poolt sõlmitud vastutuskindlustus kindlustuskattega 10 000 (kolmkümmend tuhat) eurot peab katma ka Ehitustööde teostamise käigus tekkiva võimaliku kahju kolmandatele isikutele. Kindlustusleping peab kehtima kuni Ehitustööde üleandmiseni Tellijale.

**7. TÖÖDE TEOSTAMISE TÄHTAJAD**

* 1. Töövõtja esitab kirjalikult 14 tööpäeva jooksul Lepingu allkirjastamisele järgnevast kalendripäevast arvates Tellijale kooskõlastamiseks Ehitustööde teostamise ühenädalase täpsusega kalendergraafiku kahes originaaleksemplaris, milles esitatakse kronoloogilises järjekorras Lepingu eesmärgi saavutamiseks sooritatavate tööde ja toimingute lühikirjeldus. "Tööde teostamise kalendergraafiku" detailsusastme määrab Tellija.
  2. Tellija poolt kirjalikult kooskõlastatud Tööde teostamise kalendergraafikus sätestatud tähtajad on Töövõtjale siduvad ning nende mittejärgimisel võib Tellija kohaldada Lepingus nimetatud leppetrahve. Kooskõlastamise järgselt muutub kalendergraafik Lepingu lahutamatuks osaks.

Tööprojekti lõplik esitamise tähtaeg on 30 päeva pärast eskiisilahenduse heakskiitmist.

Ehitustööd peavad olema lõpetatud 45 päeva jooksul Tellija poolt ehitusprojekti kooskõlastamisest arvates.

* 1. Tööde lõpliku valmiduse tähtpäevaks peavad olema kõik tööd lõpetatud ja Tööde üleandmis-vastuvõtuakt (edaspidi Vastuvõtuakt) Tellija poolt kinnitatud.

**8. LEPINGU HIND JA TASUMINE**

* 1. Lepingu hind on ( ) **eurot** (edaspidiLepingu hind), mis sisaldab Tellija reservi. Hinnale lisandub käibemaks.
  2. Pakkumuse maksumustabel (HD Lisa 6) on Töövõtjale siduv. Lepingu hind on lõplik ning ei sõltu Töövõtja maksu- ja muude riiklike kohustuste võimalikust suurenemisest.
  3. Lepingu hind sisaldab endas Töövõtja tasu, samuti Töövõtja ja võimalike alltöövõtjate kõik kulutused Tööde tegemisel Lepingu raames. Töövõtja kinnitab, et on arvestanud oma pakkumuse mahtu ka need tööd, mis ei ole hanke alusdokumentides kirjeldatud, kuid mis on tuginedes heale ehitustavale ja pakkuja professionaalsusele vajalikud hankedokumentides kirjeldatud tööde nõuetekohaseks teostamiseks.
  4. Vastutus Lepingu hinna kujundamisel tehtud töömahtude arvestuste õigsuse eest lasub Töövõtjal ja arvestusvigadest tingituna ei kuulu Lepingu hind muutmisele. Punktis 8.1. nimetatud Lepingu hinna eest kohustub Töövõtja teostama omal riisikol kõik Tööd ettenähtud tähtaegadeks vastavalt Lepingu tingimustele. Lepingu hind on Pooltele lõplik ja siduv kogu Lepingu perioodil. Lepingu hind ei ole seotud üldise inflatsioonikoefitsiendiga ja ehitushinna indeksiga.
  5. Tellija reserv (5% lepingu eelarvelisest mahust) ei kuulu Tellija poolt Töövõtjale tasumisele ning reservi kasutatakse üksnes juhul, kui ilmneb võrreldes seni tellitud töödega selliste täiendavate tööde tellimise vajadus, mida Tellija esialgsete tööde tellimisel ette ei näinud. Reservi kasutamise üle otsustab Tellija. Tellija reservi arvelt on võimalik tellida kas uusi töid ehk lisatöid või lepingu mahtu esialgselt kuulunud tööde mahtu suurendada tingimusel, et sellised tööd on lepingu esemega seotud või lepingu eesmärgi saavutamiseks vajalikud (Lisatööd).
  6. Tööde tegemiseks, mille ühikuhind ei ole pakkumuse maksumustabelis sätestatud, esitab Töövõtja eelarve Tellijale kooskõlastamiseks. Töövõtja kohustub tegema töid, mille ühikuhind ei ole pakkumuse maksumustabelis sätestatud, hinnaga, mis ei tohi olla kõrgem kui keskmine turuhind. Tellija kooskõlastab või lükkab tagasi Töövõtja poolt esitatud eelarve 5 tööpäeva jooksul. Tellijal on õigus lükata tagasi esitatud tööde eelarve juhul, kui Tööde eelarve ületab eeldatavat turuhinda, ning nõuda Töövõtjalt sellisel juhul Tööde teostamist turuhinnaga. Töövõtja keeldumine Tööde tegemisest turuhinnaga loetakse Lepingu oluliseks rikkumiseks.
  7. Töövõtjal ei ole õigust nõuda Lepingu hinda ületavate kulutuste hüvitamist, kui Pooled ei ole selles eraldi kirjalikult kokku leppinud.

**9. VASTUTAVAD ISIKUD**

9.1. Tellijat esindab: Nikolai Kuzmik (Narva Linnavalitsuse Linnamajandusameti ehituse vanemspetsialist), tel +372 359 9162, e-post: nikolai.kuzmik@narva.ee

9.2. Töövõtjat esindab: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. VÄÄRAMATU JÕUD**

* 1. Kohustuse rikkumine on vabandatav, kui Pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Vääramatu jõud on asjaolu, mida Pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud Vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikult teatama teisele Poolele.

**11. GARANTIID JA TAGATISED**

* 1. Töövõtja esitab Tellijale järgmised krediidiasutuse või finantseerimisasutuse või kindlustusandja garantiid:
     1. **Lepingu garantiiperioodiaegsete kohustuste täitmise tagatis** on Töövõtja tagatis 5% Lepingu hinnast, millest täidetakse Tellija nõuded Töövõtja poolsete, Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmise või mittevastava täitmise korral. Töövõtja kohustub Tellijale üle andma garantiiperioodi tagatisena pangagarantii (Eesti Vabariigis registreeritud ja eelnevalt Tellija poolt aktsepteeritud pangalt) hiljemalt Ehitustööde Vastuvõtuakti allkirjastamise päevaks või kandma tagatise summa Tellija kontole EE171010220258553221 (Deposiit). Deposiit jääb Tellijale kuni Lepingu p. 4.1.39. Töövõtugarantii tähtaja lõpuni. Deposiidi arvel võib Tellija ise või kolmanda isiku abil kõrvaldada töödes avastatud puudused.
     2. Garantiiperioodiaegse garantiikirja Tellijale esitamine või tagatise kandmine Deposiiti on eelduseks Tellijapoolse viimase makse tegemiseks. Garantiiperioodiaegne tagatis peab kehtima alates Ehitustööde Vastuvõtuakti allkirjastamisest Tellija poolt kuni Lepingust tuleneva Ehitustööde garantiiperioodi lõpuni.
     3. Tellijale tagatisena üleantavad pangagarantiid peavad olema vormistatud lisatingimusteta garantiikirjadena. Ehitusperioodiaegne pangagarantii ja Lepingu garantiiperioodiaegne pangagarantii peab rakenduma esimesel nõudmisel.
  2. Töövõtja vastutab Ehitustööde eest garantiiperioodi jooksul. Tööde käigus paigaldatud seadmetele on kehtiv valmistajatehase poolt määratud garantiiaeg. Nimetatud garantiiaeg algab alates Tööde Vastuvõtuakti allkirjastamisest Tellija poolt.
  3. Garantiiajaperioodil tuvastatud puuduste kõrvaldamisele asub Töövõtja omal kulul hiljemalt viie (5) tööpäeva jooksul peale kirjaliku teate saamist Tellijalt, kui Poolte vahel pole kokku lepitud teisiti. Töövõtja on kohustatud kõrvaldama Ehitustööde defektid, puudused ja tegematajätmised jms (edaspidi vaegtööd), millised ilmnevad garantiiperioodil ja mille kohta Töövõtja ei tõenda, et need ei ole tekkinud tema süül. Kui Tellija ise kooskõlastatult Töövõtjaga likvideerib Vaegtööd jms, hüvitab Töövõtja Tellijale nimetatud tööde teostamisega seonduvad kulud vastavalt Tellija poolt esitatud arvetele.
  4. Tellijal ei ole õigus kõrvaldada puudusi, vaegtöid, praaktöid jms, välja arvatud juhul, kui Tellija on sellise töö vajadusest Töövõtjale teatanud ja viimane ei ole esitanud vaegtööde likvideerimise graafikut viie (5) tööpäeva jooksul või asunud puudusi kõrvaldama. Sellisel juhul on Tellijal õigus kõrvaldada vaegtööd ise või anda vaegtööde kõrvaldamine kolmandatele isikutele Töövõtja kulul, kasutades garantiiaegset tagatist juhul, kui Töövõtja ei nõustu ise vaegtööde kõrvaldamise eest tasuma.
  5. Garantiiperioodi möödumine ei vabasta Töövõtjat garantiikohustuste täitmisest, kui Tellija on Töövõtjat kirjalikult informeerinud Vaegtöödest enne garantiiperioodi lõppu.
  6. Töövõtjale jääb pärast garantiiperioodi lõppu vastutus nende defektide, tegematajätmiste või mittevastavuste eest, mida Tellija käsitleb hooletusena või lõpetamata tööna ja mis tulenevad Ehitustööde osalisest või täielikust tegematajätmisest, materjalide ja /või seadmete tootja paigaldusjuhiste rikkumisest või muude tehnoloogiliste juhiste, normide, eeskirjade jne. mittetäitmisest ning mille varjatud iseloom ei võimaldanud Tellijal või omaniku järelevalvel tuvastada mittevastavusi Ehitus- ega Garantiiperioodi jooksul.

**12. POOLTE VASTUTUS**

* 1. Pooled kannavad vastutust oma Lepingujärgsete kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud kahju eest Eesti Vabariigi seadustes ja käesolevas lepingus ettenähtud juhtudel.
     1. Pooled on kohustatud rakendama kõiki abinõusid, et ära hoida teisele poolele kahju tekitamine, vähendada tekkinud kahjusid ja tagada võimalikult suures ulatuses lepingu täitmine.
     2. Juhul, kui lepingus on töövõtjaks mitu isikut (ühispakkujad), vastutavad nad lepinguga võetud kohustuste osas Tellija ees solidaarselt.
  2. Tasumisest põhjendamatu keeldumise või tasumisega viivitamise korral on Töövõtjal õigus nõuda Tellijalt viivist kuni 0,1 % tasumata arve summast iga viivitatud päeva eest, kuid mitte üle 30% hilinenud makse summast.
  3. Tellijal on õigus nõuda Töövõtjalt Lepingu p-s 7 või Tööde teostamise kalendergraafikus sätestatud tööde tegemise või üleandmise tähtaegade ületamise eest leppetrahvi kuni 0,1% Lepingu hinnast iga hilinenud kalendripäeva eest, kuid mitte üle 30% käesoleva Lepingu hinnast.
  4. Igakordse lepingulise kohustuse rikkumise eest, mida ei ole Lepingu p 12.3 ja 12.5 nimetatud, on Tellijal õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi kuni 1 (ühe) % Lepingu hinnast, kuid kokku mitte üle 30% käesoleva Lepingu hinnast.
  5. Lepingulise kohustuse rikkumise eest, millega kaasneb Lepingust taganemine õiguskaitsevahendina, on Tellijal õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi 10% Lepingu hinnast.
  6. Leppetrahvi kohaldamise aluseks olev lepingurikkumine fikseeritakse Tellija poolse Lepingu mittekohase täitmise aktiga, mis tehakse Töövõtjale kirjalikus või vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teatavaks 10 (kümne) tööpäeva jooksul akti koostamisest arvates. Leppetrahvi rakendamise korral on Tellija kohustatud teavitama Töövõtjat leppetrahvi nõudmisest hiljemalt 14 (neljateistkümne) kalendripäeva jooksul pärast kohustuse rikkumise avastamist.
  7. Töödes esinevate puuduste kõrvaldamine lepingulise kohustuse täitmiseks antud täiendava tähtaja jooksul ei vabasta Töövõtjat leppetrahvi maksmise kohustusest.
  8. Tellijal on õigus pidada leppetrahvid kinni Töövõtjale makstavast tasust. Leppetrahvi nõudmine ei välista Tellija õigust nõuda Töövõtjalt Lepingu täitmist ja/või kahjude hüvitamist. Tellijal on õigus leppetrahv tasaarvestada Töövõtjale tasumata arvetega Lepingu p-s 12.6 alusel koostatud akti alusel.

**13. TÖÖDE ÜLEANDMINE JA TASUMINE**

* 1. Ehitustööde vaheetapi üleandmise-vastuvõtmise akt vormistatakse pakkumusjärgsete tööosade kaupa, fikseerides tööosade teostatuse protsentuaalselt nii aruandeperioodil kui ka kokku. Akti vorm kooskõlastatakse Tellijaga.
  2. Töövõtja esitab Tellijale igakuiselt hiljemalt 30. kuupäevaks aktid tehtud ehitustööde faktiliste töömahtude ja maksumuste kohta.
  3. Tellija kontrollib ja allkirjastab Tööde üleandmise-vastuvõtmise akti pärast seda, kui aktis määratud tööd on kontrollitud ja igakuised ehitustööde aktid on kinnitatud omanikujärelevalve tegija poolt. Tellija esindaja kirjutab teostatud tööde aktid alla hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul arvates akti Tellija esindajale üleandmisest. Pretensioonide olemasolul või puuduste avastamisel informeerib Tellija Töövõtjat nendest hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul, arvates akti Tellija esindajale üleandmisest. Juhul, kui Tellija vaidlustab osaliselt akteeritud ehitustööde mahtu ja kvaliteeti, kinnitab Tellija koos pretensiooni esitamisega akti selle osa, mille kohta Tellija esindajal ei ole pretensioone.
  4. Maksed Töövõtjale tasutakse vastavalt Tellija ja Omanikujärelevalve tegija poolt aktsepteeritud Ehitustööde üleandmise-vastuvõtmise akti alusel koostatud arvele, üks kord kuus 21 päeva jooksul e-arve kättesaamisest arvates. Töövõtja esitab Tellijale hiljemalt 30. kuupäevaks aktid tehtud faktiliste töömahtude ja maksumuste kohta.
  5. Ehitustööde üleandmise valmiduse saavutamisel teavitab Töövõtja sellest Tellijat ning kutsub kokku Tellijapoolse ülevaatuskomisjoni. Ehitise ülevaatuskomisjoni kokkukutsumise korraldamine ja Ehitise üleandmise-vastuvõtmise akti vormistamine on Töövõtja ülesanne.
  6. Vaegtööde ilmnemisel fikseeritakse need ülevaatuskomisjoni aktis koos vastavate likvideerimise tähtaegadega, mis on Töövõtjale kohustuslikud. Ehitise ülevaatuse akt, milles on sätestatud parandamisele või kõrvaldamisele kuuluvad puudused Ehitustöödes, ei ole Ehitustööde lõpliku vastuvõtmise aluseks. Juhul, kui teostatud töödes on puudusi, teostatud tööd ei vasta Lepingule, tehnilisele kirjeldusele, kehtestatud ehituseeskirjadele, -normatiividele ja –standarditele või kehtivale seadusandlusele, siis kohustub Töövõtja vastavad puudused omal kulul kõrvaldama. Peale puuduste kõrvaldamist toimub Poolte poolt tööde täiendav ülevaatus ja aktsepteerimine.
  7. Tellijapoolse Ülevaatuskomisjoni poolt Ehitise vastuvõtmine, Tellija ning Omanikujärelevalve tegija poolt lõpliku Ehitustööde üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamine ning Ehitisele kasutusteatise/kasutusloa saamine on aluseks Töövõtjale viimase makse tegemiseks.
  8. Tellija poolt tasutava viimase makse suurus on 15% Lepingu hinnast. Tellija tasub 21 päeva jooksul alates Ehitustööde vastuvõtmisest ning kogu Ehitise kohta nõuetekohase Ehitise ülevaatuse akti allkirjastamisest ja kasutusteatise/kasutusloa väljastamist kohaliku omavalitsuse poolt, kusjuures Töövõtjal tekib arve esitamise õigus pärast Tellijapoolset Ehitustööde viimase etapi üleandmise-vastuvõtmise akti ja garantiiaegse tagatise aktsepteerimist.

**14. LEPINGUST TAGANEMINE JA LEPINGU LÕPPEMINE**

* 1. Leping lõpeb lepinguliste kohustuste täieliku ja nõuetekohase täitmisega Poolte poolt garantiiaja möödumisel.
  2. Tellijal on õigus Lepingust taganeda/Leping üles öelda:
     1. kui Töövõtja ei asu õigeaegselt Lepingut täitma, teeb töid aeglaselt ning tööde lõpetamine tähtajaks muutub ilmselt võimatuks või rikub Lepingu p 7 sätestatud Tööde teostamise kalendergraafiku tähtaegu rohkem kui 14 kalendripäeva võrra;
     2. kui Töövõtja vaatamata Tellija juhistele ja märkustele teostab töid süstemaatiliselt ebakvaliteetselt, kasutab ebakvaliteetseid, ebaõigeid või mittenõuetekohaseid materjale, töövahendeid, seadmeid, tooteid, töövõtteid vms., teostab ehitustöid vastuolus Lepinguga, kehtestatud ehituseeskirjade, -normatiivide või –standardite või kehtiva seadusandlusega;
     3. kui Töövõtja rikub teisi Lepingust tulenevaid kohustusi ega kõrvalda rikkumist Tellija nõudmisel mõistliku tähtaja jooksul, mis ei või olla lühem kui 14 (neliteist) kalendripäeva;
     4. kui Töövõtja suhtes on tehtud pankrotimäärus, Töövõtja vara on arestitud või Töövõtja majanduslik seisund on oluliselt halvenenud;
     5. kui Töövõtja ei vii Lepingutingimustele mittevastavaid töid Lepingutingimustega vastavusse või viivitab oluliselt (üle 14 kalendripäeva) töö Lepingutingimustega vastavusse viimisega;
     6. kui Lepingu täitmise ajal kaotavad Töövõtjale väljastatud ja lepinguliste tööde teostamiseks vajalikud registreeringud või tegevusload kehtivuse ja Töövõtja ei võta ette toiminguid nende pikendamiseks või uute väljastamiseks.

**15. TEHNILINE JÄRELEVALVE JA KONTROLL. OBJEKTI NÕUPIDAMISED**

* 1. Pooled teostavad tehnilist järelevalvet ja kontrolli omavahel kooskõlastatult Eesti Vabariigi õigusaktides ettenähtud korras kas otse või läbi selleks volitatud kolmandate isikute.
  2. Pooltel on õigus kaasata tehnilise järelevalve ja kontrolli teostamiseks sõltumatuid oma ala spetsialiste, sõlmides selleks vastavad lepingud asjakohaste isikutega.
  3. Erakorralised nõupidamised toimuvad ühe Poole nõudmisel mitte hiljem kui 3 (kolme) kalendripäeva jooksul alates sellekohase kirjaliku teate esitamisest teisele Poolele. Poolte korraliste nõupidamiste toimumise sagedus, aeg ja koht täpsustatakse esimesel nõupidamisel.
  4. Ehitusplatsi nõupidamiste käik ja sisu protokollitakse Töövõtja poolt ning protokollid edastatakse hiljemalt 2 (kahe) tööpäeva jooksul kõikidele osalejatele paberkandjal või e-posti teel. Poolte esindajad allkirjastavad nende vahel kooskõlastatud protokolli redaktsiooni hiljemalt järgmisel Ehitusplatsi nõupidamisel.

**16. VAIDLUSKÜSIMUSTE LAHENDAMINE. KOHTUALLUVUS**

* 1. Pooled kohustuvad rakendama kõiki kohaseid meetmeid, et lahendada kõik Lepingust tulenevad vaidlusküsimused läbirääkimiste teel.
  2. Lahkhelide korral peab Töövõtja tõendama tema poolt teostatu vastavust Lepingu mõttele, heale tavale, kokkulepetele, normidele, eeskirjadele, määrustele. Hea tava all mõistavad Pooled planeerimis- ja ehitustöövõtjate ning nimetatud tööde tellijate poolt aktsepteeritavat ning praktiseeritavat üldtunnustatud praktikat.
  3. Kokkuleppele mittejõudmisel lahendatakse kõik Lepingust tulenevad vaidlused Viru Maakohtus.

**17. TEATED**

* 1. Kõik käesoleva Lepingu täitmisega või Lepingust tulenevate vaidlustega seotud teated ja informatsioon loetakse ametlikult ja kooskõlas käesoleva Lepinguga esitatuks, kui need teated on Poolele edastatud elektronposti (kinnitusega, et adressaat sai e-kirja kätte) või kirja teel ehk antud teisele Poolele üle allkirja vastu Lepingus toodud või Poole poolt pärast Lepingu sõlmimist kirjalikult teatatud kontaktaadressil.
  2. Kõik muudatused käesolevas Lepingus nimetatud andmetes peavad olema teisele poolele teatatud ette vähemalt 2 (kahe) tööpäeva jooksul nende muudatuste tegemisest arvates. Ühe Poole poolt käesoleva sätte rikkumisel käsitletakse teise Poole saadetud teadet käesolevas Lepingus fikseeritud aadressile või faksile kohasel viisil saadetud teatena.

**18. LÕPPSÄTTED**

* 1. Leping ega selle üksikud tingimused (v.a käesolev punkt) ei kuulu avalikustamisele kolmandatele isikutele ilma teise Poole nõusolekuta, v.a juhul, kui see on õigusaktide kohaselt Lepingu poolele kohustuslik.
  2. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhinduvad Pooled Eesti Vabariigi seadustest ja teistest õigusaktidest.
  3. Leping jõustub allakirjutamise päevast ja lõpeb Lepingust või seadusest tulenevas korras.

**19. OSAPOOLTE ALLKIRJAD**

**Tellija esindaja: Töövõtja esindaja:**

(allkirjastatud digitaalselt) (allkirjastatud digitaalsel)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jelena Skulatšova

Narva Linnavalitsuse Linnamajandusamet

Direktor