

NARVA LINNAVOLIKOGU  
HARIDUSKOMISJON

Koosoleku protokoll

Narva

07. detsember 2022 nr 1-3/12412

Algus kell 16:00 ja lõpp kell 17:30

Koosoleku juhataja: hariduskomisjoni esimees Nadežda Tšerkašina.

Protokollija: Tatjana Udovichenko.

Koosolekul osalesid komisjoni liikmed: Nadežda Tšerkašina, Heli Adamovitš, Denis Larchenko, Svetlana Astahhova, Galina Golitsina, Jekaterina Golubtsova, Jelena Kavrus, Irena Kljonskaja, Oksana Lešihhina, Sergei Misnik, Anna Farafonova, Roman Treial.

Puudusid: Irina Janovitš, Jüri Raud, Sergey Sharkov, Aljona Kordontšuk, Daniil Doronin.

Kutsutud/ külalised: Linnamajandusameti direktor Natalja Šibalova, Linnamajandusameti kommunaal- ja ehitusosakonna juhataja Tatjana Lennuk, Rahandusameti direktor, linnavalitsuse liige Jelena Golubeva, Rahandusameti direktori asetäitja Olga Saveljeva, Kultuuriosakonna juhataja k.t. Larissa Degel, Kultuuriosakonna vanemökonomist Aleksei Solovjov, linnavolikogu esimees Vladimir Žavoronkov.

Koosoleku juhataja tutvustas päevakorra projekti.

Kinnitati järgmine päevakord:

1. Narva Linnavolikogu 11.06.2020 otsuse nr 23 „Projekti „Narva Kesklinna Gümnaasiumi spordihoone energiatõhususe edendamine“ teostaja määramine“ muutmise (OE22-100).
2. Narva linna 2023. aasta eelarve kinnitamine (ME22-032).

Päevakorra arutelu.

**Päevakorraküsimusega „Narva Linnavolikogu 11.06.2020 otsuse nr 23 „Projekti „Narva Kesklinna Gümnaasiumi spordihoone energiatõhususe edendamine“ teostaja määramine““ muutmise (OE22-100)“ esines N. Šibalova.**

Küsimused/esinemised: J. Golubtsova, T. Lennuk.

OTSUS (ühehäälselt poolt): saata antud otsuse eelnõu linnavolikogu istungile otsustamiseks.

**Päevakorraküsimusega "Narva linna 2023. aasta eelarve kinnitamine (ME22-032)" esines J. Golubeva.**

Küsimused/esinemised: N. Tšerkašina, H. Adamovitš, J. Golubtsova, L. Degel, A. Solovjov, J. Kavrus, R. Treial, S. Misnik.

H. Adamovitš avaldas oma arvamust kulude kajastamise kohta, mis on seotud lasteaialaste jaoks mõeldud materjalide paljundamisega õppe eesmärkidel.

Komisjoni liikmed nõustusid N. Tšerkašina ettepanekuga mitte arutada selle päevakorraküsimuse juures haridusasutuste poolt laekunud finantseerimise taotlused piiratud 2023.a eelarve eelnõu tõttu.

Antud päevakorraküsimuse arutlemise käigus laekusid komisjoni liikmete poolt järgmised ettepanekud linnavalitsusele, mis olid komisjoni poolt hääletatud ja ühehäälselt toetatud:

1. enne linnaeelarve kinnitamist linnavolikogus tuleb haridusasutuste juhtidele esitada nende eelarve eelnõud tutvumiseks;
2. haridusasutuste kohustuslik vahendite suurendamine järgmiste artiklite lõikes – 5504 (koolituskulud, s.h. koolituslähetused), 5513 (sõidukite majandamiskulud) ning lähetusega kaasnevad transpordikulud kohaliku eelarve arvelt (art. 5503);
3. süsteemi loomine, mis motiveerib koole oma ruume välja rentima tingimusel, et vähemalt 50% laekuvast üürisummast laekub kooli eelarvesse;
4. energiasäästlikud tegevused haridusasutustes on 2023.a eelarve prioriteediks;
5. arvestades valitsuse juhiseid võimaliku kriisiolukorra juhul, näha ette igale haridusasutusele minimaalsed rahalised vahendid antud eesmärgil.

OTSUS (ühehäälselt poolt): toetada antud määruse eelnõu ja saata otsustamiseks linnavolikogu istungile.

Koosolek kuulutati lõppenuks.

Allkirjastatud digitaalselt

Nadežda Tšerkašina  
hariduskomisjoni esimees

Allkirjastatud digitaalselt

Tatjana Udovichenko  
protokollija